

### HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare, ca urmare a reorganizării Primăriei Municipiului Târgu Jiu și a 5 direcții subordonate autorității

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, Județul Gorj;

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului Municipiului Târgu Jiu nr. 7168/15.02.2024 la Proiectul de hotărâre,
- Avizul favorabil al Comisiei Locale de Ordine Publică constituită la nivelul Municipiului Târgu Jiu nr. 7005/12.02.2021, comunicat de secretarul comisiei prin adresa nr. 7006/12.02.2021 pentru Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare și noua structură de posturi, reflectată în organigramă ale Direcției Poliția Locală Târgu Jiu,
- Avizul favorabil al Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București nr. 3467655/11.02.2021, înregistrat la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub nr. 6979/12.02.2021 pentru Regulamentul de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții ale Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu, precum și schimbarea denumirii în Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu;
- Propunerile formulate de Administratorul Public al Municipiului Târgu Jiu nr. 7109/15.02.2024,
- Rapoartele nr.6777/11.02.2021 și nr.6778/11.02.2021 ale Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică, primul cel care conține, respectiv al doilea cel care nu conține date cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici elaborat și gestionat în colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, care reglementează modalitatea de stabilire a numărului maxim de posturi pentru autoritățile administrației publice locale;
- Adresa nr. 5808/29.04.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub nr.18261/05.05.2020 a Instituției Prefectului-Județul Gorj prin care a comunicat numărul maxim de posturi admis la nivelul UAT Municipiul Târgu-Jiu,
- Prevederile art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora în perioada 2019-2021, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget;
- Prevederile Legii nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii poliției locale nr.155/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- Prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile OG nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Anexei nr. 2 din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, potrivit căruia consiliul local adoptă hotărâri:

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1. (1) Se reorganizează Aparatul de specialitate al Primarului și următoarele Direcții subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu: Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu, Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu și Poliția Locală Târgu Jiu, DIN instituții publice cu personalitate juridică, fiecare având conturi bancare proprii deschise la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, ÎN direcții fără personalitate juridică, începând cu data de 04 mai 2021, incluse în Aparatul de specialitate al Primarului, scopul și obiectul lor principal de activitate nefiind modificate, cu următoarele titulaturi:**

- a) Direcția evidența patrimoniului și fond locativ,
- b) Direcția impozite și taxe,
- c) Direcția Poliția Locală Târgu Jiu.

**(2) Pentru cele 3 Direcții supuse reorganizării,** calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc. va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu.

**Art.2. (1) Cu respectarea dispozițiilor art.4 alin.(1) și alin.(3), art. 20 alin.(2) și art. 21<sup>1</sup> ale OG nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 1 alin.(1), art.2-3, art. 4 alin.(1), alin.(2) lit.e), art.8, art.9 alin.(2), art. 10 și art. 11 din HG nr. 2104/2004, pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidenta a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 04 mai 2021, se reorganizează Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu în Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu, din instituție publică cu personalitate juridică în direcție fără personalitate juridică, evidențiată în organigramă în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, scopul și obiectul principal de activitate nefiind modificat.**

**(2).** Actuala destinație a bunurilor mobile și imobile repartizate pentru buna organizare, funcționare și desfășurare a activităților Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu, nu se modifică prin reorganizare.

**(3) Pentru Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu** calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc. va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu.

**Art.3. (1) Cu respectarea dispozițiilor art.41 alin.(1) și art.113 alin.(2) și alin.(3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și ale art.1 alin.(1)și alin.(2) din Anexa nr. 2 din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orietative de personal, începând cu data de 04 mai 2021, se reorganizează Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu în Direcția de protecție socială Târgu Jiu, din instituție publică cu personalitate juridică în direcție fără personalitate juridică, evidențiată în organigramă în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, scopul și obiectul principal de activitate nefiind modificat.**

**(2) Pentru Direcția de protecție socială Târgu Jiu** calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc. va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu.

**Art.4.** Prin reorganizare, se aprobă Organigrama (Anexa nr.1), Statul de funcții (Anexa nr.2.1-care conține, respectiv Anexa nr.2.2-care nu conține, date cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici elaborat și gestionat în colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici) și Regulamentul de organizare și funcționare (Anexa nr.3) ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu, Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu și Direcției de protecție socială Târgu Jiu, direcții fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, conform Anexelor invocate care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Pentru îndeplinirea obligației de respectare a drepturilor de carieră în cazul reorganizării autorității sau instituției publice, prevăzută la art. 408, coroborat cu art. 610 din Codul administrativ, *pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici din Primăria Municipiului Târgu Jiu, de la data adoptării prezentei hotărâri, se aprobă un termen de 70 de zile (04 mai 2021) în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019.*

**Art.6.** Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, în aplicarea prevederilor art. 518 alin.(1)-(4) și art. 519 din OUG nr. 57/2019, să aprobe **Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului pentru funcționarii publici de conducere și execuție numiți în funcții publice care s-au desființat, ca urmare a reorganizării Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și a instituțiilor publice din subordinea Consiliului local al Municipiului Târgu Jiu, în care vor fi cuprinse următoarele ETAPE și reglementări:**

**ETAPA I-de numire în noile funcții publice conform art. 518 alin.(1) și (2) din OUG 57/2019 sau, după caz, de examinare conform art. 518 alin.(3) din OUG 57/2019, în cazul în care există mai mulți funcționari publici care optează pentru aceeași funcție publică, anterior emiterii preavizului:**

- a) După aprobarea noii structuri organizatorice, funcționarii publici de conducere și execuție ale căror posturi au fost supuse reorganizării vor fi notificați cu privire la procedura de numire în noile funcții publice ce va fi adusă la cunoștința fiecărui funcționar public,
- b) Notificarea va conține informații cu privire la modificările intervenite la nivelul structurii respective (reorganizarea structurii, desființarea ei, reducerea numărului de posturi etc.), dispozițiile legale aplicabile, informații cu privire la testarea profesională ce se va organiza în vederea numirii, după caz, precum și alte informații,
- c) Funcționarul public de conducere și execuție își va exprima opțiunea pentru o funcție publică identificată de nivel egal sau inferior,
- d) **Examenul de testare profesională se organizează și desfășoară anterior emiterii preavizului și doar în cazul în care pentru funcțiile publice vacante de același nivel sau de nivel inferior, optează mai mulți funcționari publici.**
- e) **Criteriile principale care trebuie avute în vedere la formularea opțiunilor sunt cele prevăzute la art. 518 alin.(1) și (2) din OUG nr.57/2019, respectiv:**
  - (1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:
    - se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;
    - sunt reduse atribuțiile unui compartiment;
    - este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;
    - intervin modificări în structura compartimentului.
  - (2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:
    - categoria, clasa și, după caz, gradul profesional al funcționarului public,
    - îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcțiile publice vacante,
    - să fi desfășurat activități similare.
- f) Opțiunea se poate face pentru o singură funcție publică vacantă de conducere sau de execuție,
- g) În situația în care există o singură opțiune pentru postul respectiv, examinarea nu se mai impune, făcându-se numirea directă în funcția publică pentru care a optat,
- h) În situația în care nu există nici o opțiune pentru posturile vacante în urma reorganizării, posturile respective vor rămâne vacante urmând a fi ocupate prin una din modalitățile legale prevăzute la art. 519 din OUG nr. 57/2019, în perioada de preaviz,
- i) Este declarat "respins" funcționarul public care a participat la examenul de testare profesională, anterior preavizului și nu a obținut punctajul minim de 70 de puncte (în cazul funcțiilor publice de conducere) și de minim de 50 de puncte (în cazul funcțiilor publice de execuție).
- j) Funcționarilor publici de conducere și execuție care au fost notificați cu privire la procedura numirii în noile funcții publice în cadrul compartimentelor rezultate în urma reorganizării și care nu optează pentru o funcție publică vacantă, care nu se prezintă la examen sau sunt declarați "respins" la examenul de testare profesională, li se vor aplica dispozițiile art. 519 alin.(4)-(10) coroborat cu alin.(1) lit.c) din OUG 57/2019, respectiv li se acordă un preaviz de 30 de zile calendaristice cu punerea la dispoziție a listei funcțiilor publice rămase vacante corespunzătoare.

#### **ETAPA a II-a**

- a) Lista posturilor rămase vacante corespunzătoare se va pune la dispoziția persoanelor care nu au fost numite în funcții publice, după parcurgerea Etapei I.

- b) Ulterior consultării listei funcțiilor publice rămase vacante, funcționarii publici vor depune, în scris, în termenul stabilit de instituție, o nouă opțiune pentru una dintre funcțiile publice rămase vacante,
- c) Opțiunea *exprimată* pentru o funcție publică identificată de nivel egal sau inferior, se poate face numai pentru o singură funcție publică din cele rămase vacante.
- d) **Criteriile principale care trebuie avute în vedere la formularea opțiunilor sunt cele prevăzute la art. 519 alin.(7)și (8) din OUG nr.57/2019, respectiv:**
  - a) funcții publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;
  - b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității nu există funcțiile publice prevăzute la lit. a).
  - c) Funcționarul public de conducere are prioritate la ocuparea unei funcții publice vacante de nivel inferior. În cazul în care funcția publică vacantă de nivel inferior este o funcție publică de execuție și nu corespunde studiilor și/sau vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, aceasta poate fi transformată într-o funcție publică corespunzătoare, dacă transformarea nu afectează structura organizatorică aprobată.
- e) Autoritatea va îndeplini obligația de a pune la dispoziția funcționarilor publici de conducere, cu prioritate, o funcție publică vacantă de execuție. Funcționarul public de conducere va fi numit în funcția publică de execuție pentru care a optat, care va fi eliminată din lista posturilor vacante puse la dispoziție,
- f) În situația în care cel puțin 2 funcționari publici optează în perioada de preaviz pentru aceeași funcție publică se va organiza un nou examen de departajare.
- g) Pentru promovarea examenului de departajare candidații trebuie să obțină un punctaj de minim de 70 de puncte (în cazul funcțiilor publice de conducere) și de minim de 50 de puncte (în cazul funcțiilor publice de execuție).
- h) În situația în care opțiunea nu este depusă în termen sau funcționarul public nu își exprimă nici o opțiune, nu se prezintă la examenul de departajare sau este declarat "respins" la examenul susținut, după caz, raporturile sale de serviciu vor înceta la sfârșitul termenului de preaviz,
- i) În perioada de preaviz, la cererea funcționarului public, Primarul Municipiului îi poate acorda acestuia reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, fără afectarea drepturilor salariale,
- j) În perioada de preaviz, autoritatea va îndeplini obligația de a solicita ANFP Lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile referitoare la transfer (art. 506 din OUG 57/2019),
- k) **Autoritatea va îndeplini obligația de a nu înființa un post similar pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.**

**Art.7.** Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, în aplicarea prevederilor art. 538-542, 549-562 din OUG nr.57/2019, completate cu cele ale legislației muncii, cu referință directă la conținutul art. 173 din Codul Muncii, art. 540 lit.a)-c) și art.554 alin.(1) din OUG 57/2019, să aprobe **încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității**, în care vor fi cuprinse cel puțin următoarele reglementări:

1. **Pentru salariații contractuali al căror angajator este Primarul Municipiului Târgu Jiu, supuși reorganizării prin desființarea sau modificarea structurii compartimentului existent, se va modifica raportul de muncă, cu respectarea prevederilor art. 540, art. 541, art. 551 și art.555 din OUG nr.57/2019, coroborat cu art.17 și art. 41 alin.(1) și alin (3) din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.**
2. **Pentru salariații contractuali, supuși reorganizării prin transferul total de la instituțiile subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu la Primăria Municipiului Târgu Jiu, drepturile și obligațiile care decurg din raporturile de muncă existente se vor transfera integral la Primăria Municipiului Târgu Jiu. Transferul unității sau al unei părți a acesteia, nu va constitui motiv de concediere individuală sau colectivă a salariaților.**
3. **Toți angajații contractuali vor fi transferați de la vechii angajatori (directorii instituțiilor în cauză) la noul angajator-Primarul Municipiului, odată cu transferul total al atribuțiilor, în care sunt incluse drepturile și obligațiile care decurg din raporturile de muncă existente.**
4. **Angajarea se va face prin încheierea unor noi contracte individuale de muncă între salariatul transferat și Primarul Municipiului Târgu Jiu, reprezentantul legal al autorității.**
5. **În situația angajaților contractuali, supuși reorganizării, cărora funcția, drepturile salariale și/sau atribuțiile transferate nu se modifică, noile contracte individuale de**

**muncă** vor fi încheiate cu respectarea dispozițiilor art. 16 și 17 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.

6. **În situația angajaților contractuali, supuși reorganizării, la care intervin modificări cu privire la funcție, drepturi salariale și/sau noile atribuții**, va fi solicitat acordul salariatului contractual în cauză cu privire la ocuparea uneia din funcțiile contractuale vacante puse la dispoziție.
7. În situația în care salariatul contractual refuză, în scris, locul de muncă oferit, Primăria Municipiului Târgu Jiu poate face noi angajări, în condițiile legii, pe locurile de muncă rămase vacante.
8. Dosarele personale, în original, se vor depune de către vechii angajatori la sediul noului angajator care, urmare reorganizării posturilor, va proceda la aplicarea dispozițiilor art. 538-542, 549-562 din OUG nr.57/2019, completate cu cele ale legislației muncii. În cazul agenților de pază, la dosarele de personal, se vor verifica, cu prioritate, îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 36 din Legea nr. 333/2003.

**Art.8.** În termenul de 70 de zile aprobat la art. 5, la nivelul autorității vor fi luate toate măsurile pentru:

- a) Elaborarea, aprobarea și aplicarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea examenului prevăzut la art. 6,
- b) Elaborarea, aprobarea și aplicarea reglementărilor prevăzute la art.7 cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității,
- c) Elaborarea, în condițiile legii, a Regulamentului intern aplicabil personalului supus reorganizării,
- d) Elaborarea, în condițiile legii, a fișelor de post pentru toate posturile supuse reorganizării. Noua Direcție salarizare, resurse umane și governanță corporativă va acorda sprijin și consultanță și va coordona activitatea de elaborare/actualizare a fișelor de post. Cu precădere, va fi analizată și avută în vedere repartizarea echilibrată a atribuțiilor pentru fiecare post în parte raportat la scopul, funcțiile, atribuțiile și obiectivele autorității, care nu s-au modificat,
- e) Emiterea și aprobarea actelor administrative de numire/dispoziții/contracte individuale de muncă/acte adiționale pentru funcționarii publici și angajații contractuali supuși reorganizării,
- f) Elaborarea procedurilor interne de lucru în conformitate cu prevederile Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern al entităților publice, potrivit noilor structuri reorganizate,
- g) Modificarea corespunzătoare a Contractului de delegare încheiat între autoritate și Societatea Edilitara Public SA Târgu Jiu, cu privire la preluarea parțială de la societate a serviciului legat de fondul locativ al Municipiului Târgu Jiu,
- h) Anularea codurilor fiscale ale instituțiilor reorganizate, închiderea conturilor acestora și virarea soldurilor în conturile Primăriei Municipiului Târgu Jiu, precum și a tuturor operațiunilor necesare în acest domeniu,
- i) Predarea de către responsabilii instituțiilor subordonate și primirea de către conducătorii structurilor reorganizate din Primăria Târgu Jiu, **pe bază de protocol de predare-primire** a dosarelor de personal/profesionale, a Portalului de gestiune a funcțiilor și funcționarilor publici, în colaborare cu ANFP, a dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, a bazei de date fizice și informatice de contabilitate, buget și salarii, achiziții publice, juridic, audit, fond locativ, parcări publice, drept de proprietate etc.,
- j) Se vor lua măsurile legale în vederea respectării dispozițiilor prevăzute de Ordonanța Guvernului nr 80/2001 *privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv sub aspectul șoferilor care deservește autoturismele din dotare;*
- k) Amenajarea și dotarea noilor și vechilor spații/sediilor de lucru ale direcțiilor reorganizate, inclusiv sub aspectul dotărilor informatice,
- l) Orice alte măsuri necesare în aplicarea prezentei reorganizări a autorității.

**Art.9** După adoptarea prezentei hotărâri, Comisia locală de ordine publică constituită la nivelul Municipiului Târgu Jiu, la propunerea Direcției Poliția Locală Târgu Jiu, sub coordonarea Primarului Municipiului urmează să actualizeze și să elaboreze Proiectul Planului de ordine și siguranță publică al Municipiului Târgu Jiu, pentru anul 2021, raportat la noua structură organizatorică și de personal aprobată, care ulterior va fi supus aprobării Consiliului Local.

**Art.10.** (1) Raportat la prevederile art.4 alin.(5), art.6 lit.f) și h), art. 14 alin.(3) din Legea nr. 155/2010, coroborat cu art. 10, art.29 și art. 30 din HG nr.1332/2010, se aprobă ca paza, protecția și monitorizarea bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea și/sau în administrarea Municipiului Târgu Jiu să se asigure de **Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu, structură nou înființată prin reorganizare, în care legislația OBLIGĂ la angajarea de personal contractual.**

(2) Se stabilește Lista bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea Municipiului Târgu Jiu și/sau a altor servicii/instituții publice de interes local, pentru care structura nou înființată- **Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu, urmează să asigure paza, protecția și monitorizarea, după cum urmează:**

**A. Pază permanentă 24 de ore din 24, de luni până duminică la:**

1. Sediul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 19, județul Gorj,
2. Sediul Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj,
3. Sediul Direcției de impozite și taxe, situat în Municipiul Târgu Jiu, Bulevardul Republicii bl 22, parter, Județul Gorj
4. Sediul Direcției Poliția Locală Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, Aleea Minerilor, bl. 4, sc. 1, județul Gorj,
5. Sediul Direcției economice, Direcției proiecte, managementul calității și parcări publice și Direcției investiții și gospodărie comunitară, situate în Municipiul Târgu Jiu, spațiul Stadionului Municipal Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 6, județul Gorj,
6. Operele lui Brâncuși din Parcul Central "Constantin Brâncuși", Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj,
7. Parcul Coloanei fără de sfârșit, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj.

**B. Pază 8 ore pe zi (în timpul programului de lucru aprobat) la:**

1. Sediul Direcției de protecție socială Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, Bld. Constantin Brâncuși nr.3, Parter, județul Gorj,
2. Sediul CASEI IRIS din cadrul Direcției de protecție socială Târgu Jiu, situată în Municipiul Târgu Jiu, strada Dacia nr. 13, județul Gorj,
3. Sediul Direcției evidența patrimoniului și fond locativ, situat în Municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, bloc 15A, parter, județul Gorj,
4. Sediul magaziei CET, situată în Municipiul Târgu Jiu, strada Termocentralei, județul Gorj,
5. Sediul Teatrului Dramatic "Elvira Godeanu" Târgu Jiu, situat în Strada Victoriei nr. 36, județul Gorj,
6. Centrul de încasare (casieria) a impozitelor și taxelor locale, din Zona Victoria-Abator, Municipiul Târgu Jiu, Municipiul Târgu Jiu, B-ul Victoriei nr.196, județul Gorj
7. Centrul de încasare (casieria) din Zona Debarcader, spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Ecaterina Teodoroiu, bl. 103 A, parter, județul Gorj

**C. Alte sedii sau spații pentru care se îndeplinesc condițiile legale de asigurare a pazei, protecției și monitorizării.**

D. În funcție de numărul și obiectivele prevăzute la punctele A și B, numărul de posturi pentru personalul contractual cu atribuții de pază se stabilește astfel:

7 obiective cu pază permanentă 24/24 ore X 5 agenți pază/sediu = 35 posturi

7 obiective cu pază 8 ore/zi (în timpul programului de lucru) X 2 agenți pază/sediu=14 posturi

**TOTAL posturi cu atribuții de pază-agent de pază= 35 +14 + 2 posturi rezervă= 51 posturi**

(3). Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, raportat la prevederile art. 154 și art. 155 din OUG 57/2019, în funcție de necesitățile concrete să aprobe orice modificări în conținutul Listei bunurilor și obiectivelor aprobată potrivit alin.(2).

**Art.11.** Autoritatea, prin reorganizare, desființează posturile ocupate de cei 39 de funcționari publici de execuție de polițist local, clasa a III-a (studii medii), gradul profesional superior, din motive neimputabile acestora, din cadrul Poliției Locale Târgu Jiu, după cum urmează:

- a) Autoritatea va îndeplini obligația de a acorda funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice, perioada de preaviz fiind anterioară datei eliberării din funcția publică,
- b) În perioada de preaviz, Primarul Municipiului Târgu Jiu, va acorda funcționarilor publici supuși desființării, reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul, fără afectarea drepturilor salariale,
- c) Întrucât la nivelul autorității nu există funcții publice vacante corespunzătoare, funcții publice de același nivel- polițist local, clasa a III-a gradul profesional superior, autoritatea va îndeplini obligația de a solicita ANFP, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante,
- d) În cazul în care vor exista funcții publice vacante corespunzătoare, polițiștilor locali li se vor aplica dispozițiile art. 506 din OUG 57/2019 (referitoare la transfer).
- e) În acest caz, termenele de realizare a transferului în interesul serviciului sau la cerere se reduc la jumătate, astfel încât să fie respectată încadrarea în termenul de preaviz.
- f) Autoritatea va îndeplini obligația de a nu înființa posturi similare (de aceeași categorie, clasă și grad profesional) pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.

**Art. 12.** În temeiul art.4 alin.(5), art.6 lit.h) și art. 14 alin.(3) din legea nr. 155/2010, art.10. art.29 și art.30 din HG nr. 1332/2010, art.409 alin.(1), alin.(3) lit.c), art.405 și art.382 lit a), art.540 lit.a) și b), art. 541 alin.(1) și alin.(3), art.542, art. 549-555 din OUG 57/2019, coroborat cu prevederile legislației muncii, cu Avizul Comisiei Locale de Ordine Publică a Municipiului Târgu Jiu acordat în temeiul art.29 alin.(1) lit.b), c) și e) din Legea nr. 155/2010 și a reglementărilor ce urmează a fi aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității, **se înființează 39 de funcții contractuale de agenți de pază, durată nedeterminată, scopul principal fiind de a asigura paza, protecția și monitorizarea bunurilor și obiectivelor aprobate la art.10, care pot fi ocupate astfel:**

1. După aprobarea noii structuri organizatorice, polițiștii locali ale căror posturi au fost desființate vor fi notificați cu privire la modificările intervenite la nivelul structurii respective (desființarea ei, reducerea numărului de posturi etc.), dispozițiile legale aplicabile, precum și alte informații. Totodată, va fi adusă la cunoștință Lista funcțiilor publice și contractuale de execuție vacante.
2. Polițistul local eliberat din funcția publică de polițist local, clasa a III-a, superior, din motive neimputabile lui, are dreptul de a fi angajat cu prioritate pe postul contractual nou înființat, de agent de pază, fără examen, concurs sau perioadă de probă,
3. Oricând în perioada de preaviz sau după aceasta, polițistul local are la dispoziție un termen de maximum 5 zile calendaristice de la data expirării acestuia, pentru a-și manifesta în scris acordul cu privire la locul de muncă oferit și anume, cel contractual, de agent de pază,
4. În situația în care personalul eliberat din funcție căruia i se oferă dreptul de a fi reangajat nu își manifestă în scris acordul în termenul prevăzut la punctul anterior sau refuză locul de muncă oferit, Primăria Municipiului Târgu Jiu poate face noi angajări, în condițiile legii, pe locurile de muncă rămase vacante.
5. Angajarea se va face prin încheierea unor contracte individuale de muncă între salariatul căruia i se oferă dreptul de a fi reangajat și Primarul Municipiului Târgu Jiu, reprezentantul legal al autorității.

**Art.13 (1)** Stabilirea, normarea și aprobarea numărului de 51 de posturi contractuale de agenți de pază în cadrul **Biroului Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu** va fi asigurat din posturile contractuale oferite celor 39 de polițiști locali eliberați din funcția publică, la care se adaugă 4 paznici de la sediul Primăriei Târgu Jiu și 8 muncitori calificați din cadrul Formațiilor de întreținere și administrare Stadion.

(2) În situația în care cei 8 muncitori calificați sau foștii polițiștii locali reangajați în posturile de agent de pază nu au atestatul profesional prevăzut la art. 36 din Legea 333/2003, respectiv dacă certificatele de absolvire a programelor de formare inițială în instituții de învățământ din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, absolvite obligatoriu ca polițiști locali potrivit art. 18 din Legea 155/2010, nu pot fi echivalate cu atestatul profesional de agent de pază și securitate, urmează ca, pe cheltuiala autorității, aceștia să fie sprijiniți în obținerea certificatului de calificare profesională ca agenți de pază, în termen de 3 luni de la reangajare.

**Art.14 (1)** Se modifică Anexa aprobată prin art. 1 a HCL nr. 36/19.02.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual salariați potrivit familiei ocupaționale "Administrație" numiți/angajați în cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu și în instituțiile publice subordonate Consiliului Local al

Municipiului Târgu Jiu, începând cu data de 01.02.2020, Capitolul II-Personal contractual, Funcții de execuție, poziția nr. 7-portar, paznic, guard, bufetier, manipulant bunuri, **la care se adaugă și funcția contractuală de agent de pază și poziția nr. 8-îngrijitor**, pentru ambele modificându-se salariul de bază prevăzut la gradația "o" de la 2379 lei la 3042 lei.

(2) Salariile de bază pentru gradațiile 1-5 se determină prin majorarea salariilor de bază pentru gradația 0, potrivit prevederilor art.10 din Legea-cadru nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.15 (1)** Autoritatea, prin reorganizare, desființează Aparatul Permanent al Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, măsură impusă de abrogarea *Ordonanței Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, actul normativ în baza căruia Aparatul permanent a fost înființat și a funcționat (art.597 alin.(2) lit.f) din OUG 57/2019).*

(2) În temeiul reglementărilor ce urmează a fi aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității, se înființează 2 funcții contractuale vacante de inspector de specialitate, ce urmează a fi puse la dispoziția celor 2 angajate contractuale ale vechiului compartiment desființat, din motive care nu țin de persoana salariatelor. Încadrarea în noile posturi contractuale este condiționată de acordul salariatelor în cauză.

(3) Modificarea funcțiilor contractuale din consilier juridic în inspector de specialitate, se datorează faptului că scopul și atribuțiile noilor posturi reorganizate nu se mai circumscriu dispozițiilor Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.16.** Până la intrarea în vigoare a Legii bugetului de stat pentru anul 2021 și a aprobării Bugetului local al Municipiului Târgu Jiu pentru anul 2021, finanțarea cheltuielilor de personal și a altor cheltuieli ale celor 5 direcții reorganizate se asigură din bugetul ordonatorului principal de credite potrivit dispozițiilor art. 40 din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.17.** Începând cu data de 04 mai 2021- *data limită a aplicării prezentei reorganizării*, în litigiile aflate pe rolul instanțelor judecătorești la care cele 5 direcții supuse reorganizării sunt parte, interesele autorității vor fi reprezentate, în condițiile legii, de către Primarul Municipiului Târgu Jiu, prin Serviciul juridic-contencios din Aparatul de specialitate al Primarului.

**Art.18. (1) Sediile în care își vor desfășura activitățile compartimentele/direcțiile reorganizate vor fi următoarele:**

1. Primarul Municipiului Târgu Jiu, Viceprimarii și Cabinetele acestora, administratorul public, secretarul general al Municipiului, Compartimentul audit public intern, Compartimentul control intern, Compartimentul gestionare situații de urgență, Serviciul licitații și achiziții publice, Serviciul juridic contencios, Direcția salarizare, resurse umane și guvernanta corporativă, Direcția informare, administrație public locală, organizare evenimente, administrativ și Direcția urbanism și amenajarea teritoriului își vor desfășura activitatea în sediul Primăriei din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr.19, județul Gorj,
2. **Serviciul registru-agricol cadastru**, format din Compartimentul registrul-agricol și Compartimentul agricol-cadastru din Direcția juridică, registrul-agricol, cadastru, își va desfășura activitatea la sediul autorității din Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj,
3. **Direcția economică** (cu excepția Serviciului financiar-contabilitate venituri), **Direcția proiecte, managementul calității și parcări publice și Direcția investiții și gospodărie comunitară** își vor desfășura activitatea în spațiile amenajate din incinta Stadionului Municipal Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 6, județul Gorj,
4. **Direcția evidență a patrimoniului și fond locativ** își va menține sediul central situat în Municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, bloc 15A, parter, județul Gorj în care își vor desfășura activitatea directorii, Compartimentul evidență centralizată patrimoniu, Compartimentul evidență unități învățământ preuniversitar și Compartimentul evidență cărți tehnice și urmărire în timp a construcțiilor,
  - a) Cabinetele medicale școlare din cadrul Serviciului asistență medicală școlară din Direcție își vor desfășura în continuare activitățile în sediile actuale, conform repartizărilor aprobate la nivelul direcției,
  - b) Compartimentul întreținere și administrare bază sportivă își va desfășura activitatea în spațiul amenajat din incinta Stadionului Municipal Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 6, județul Gorj,



- c) Serviciul fond locativ își va desfășura activitatea în spațiul ce urmează a fi amenajat cu această destinație în Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj.
5. **Direcția impozite și taxe, inclusiv Serviciul financiar-contabilitate venituri** din cadrul Direcției economice își va desfășura activitatea în același sediu central situat în Municipiul Târgu Jiu, Bulevardul Republicii bl 22, parter, Județul Gorj,
- a) Serviciul concesionări contracte din cadrul Direcției își va desfășura activitatea în același sediu situat în incinta Teatrului de Vară al Municipiului Târgu Jiu, localizat în Municipiul Târgu Jiu, Str. Vasile Alecsandri nr.53, județul Gorj,
- b) Centrul de încasare (casieria) din incinta Primăriei Târgu Jiu va funcționa în continuare în spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr.19, județul Gorj,
- c) Centrul de încasare (casieria) din Zona Abator va funcționa în continuare în spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Victoriei nr.196, județul Gorj,
- d) Centrul de încasare (casieria) din Zona Debarcader va funcționa în continuare în spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Ecaterina Teodoroiu, bl. 103 A, parter, județul Gorj
6. **Direcția Poliția Locală Târgu Jiu** își va desfășura activitatea în același sediu localizat în Municipiul Târgu Jiu, Alea Minerilor, bl. 4, sc. 1, județul Gorj.
7. **Direcția de evidență a Persoanelor Târgu Jiu** își va desfășura activitatea în același sediu localizat în Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj,
8. **Direcția de protecție socială Târgu Jiu își va menține actualul sediu central situat în Municipiul Târgu Jiu, Bld. Constantin Brâncuși nr.3, Parter, județul Gorj, în care își vor desfășura activitatea Compartimentul organizare activități sociale, Serviciul protecție socială, Compartimentul autoritate tutelară și asistență socială specială, Compartimentul protecția drepturilor copilului, Compartimentul asistență medicală comunitară, Clubul vârstnicilor, Centrul medical speranța, Centrul de servicii sociale integrat-Centrul de asistență pentru bătrâni Magnolia, Casa Iris și cele 5 Creșe din structura Direcției, își vor desfășura în continuare activitățile în sediile actuale, conform repartizărilor aprobate la nivelul direcției.**

(2) Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, raportat la prevederile art. 154 și art. 155 din OUG 57/2019, în funcție de necesitățile concrete să aprobe orice modificări la repartizările spațiilor de lucru prevăzute la alin.(1).

**Art.19.** Începând cu data de 04 mai 2021- *data limită a aplicării prezentei reorganizării, a Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu, a Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu și a Direcției de protecție socială Târgu Jiu, direcții fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, aprobate conform Anexelor nr. 1, 2.1, 2.2 și 3 din prezenta hotărâre*, va înceta aplicabilitatea următoarelor acte administrative:

1. Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la HCL nr. 65/18.12.2020, completate cu HCL nr. 65/18.12.2020 și HCL nr. 1/08.01.2021 de aprobare/modificare a Organigramei și Statului de funcții ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu și Anexa nr. 3 la HCL nr. 166/28.04.2016 de aprobarea a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Primăria Municipiului Târgu Jiu,**
2. Anexa nr. 1 la HCL nr. 293/29.07.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 105/31.03.2020, completată prin HCL nr. 336/31.08.2020, HCL nr. 386/30.09.2020 și HCL nr. 21/27.11.2020, de aprobare a Statului de funcții, Anexa nr. 2 la HCL nr. 409/28.10.2019 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu,**
3. HCL nr. 152/24.06.2002 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu,
4. Anexa nr. 1 la HCL nr. 406/28.10.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 166/27.04.2020, completată prin HCL nr.16/25.01.2021 de aprobare a Statului de funcții, Anexa nr. 6 la HCL nr. 166/28.04.2016 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu,**
5. HCL nr. 151/24.06.2002 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice de Venituri Târgu Jiu,
6. Anexa nr. 1 la HCL nr. 405/28.10.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 150/27.04.2020, completată prin HCL nr. 387/30.09.2020, HCL nr. 19/27.11.2020 și HCL nr. 87/18.12.2020 de aprobare a Statului de funcții și Anexa la HCL nr. 25/27.01.2020 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Poliția Locală Târgu Jiu,**
7. HCL nr. 396/20.12.2010 privind înființarea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu,
8. Anexa nr. 1 la HCL nr. 410/28.10.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 177/25.05.2020 de aprobare a Statului de funcții și Anexa nr.3 la HCL nr. 410/28.10.2019 de aprobare a Regulamentului

- de organizare și funcționare pentru Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu,
9. HCL nr. 13/29.01.2007 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu,
  10. Anexa nr. 1 la HCL nr. 381/16.09.2020 de aprobare a Organigramei, Anexa nr. 2 la HCL nr. 381/16.09.2020 de aprobare a Statului de funcții și Anexa nr.3 la HCL nr. 381/16.09.2020 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare pentru Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu,
  11. HCL nr. 298/29.07.2019 privind schimbarea destinațiilor în care funcționează Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu și Clubul Magnolia.
  12. HCL nr. 153/24.06.2002 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice de Protecție Socială Târgu Jiu.
  13. Orice alte acte administrative adoptate de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu care contravin dispozițiilor prezentei hotărâri.

**Art.20.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de:

1. Viceprimarii Municipiului Târgu Jiu,
2. Secretarul general și administratorul public- Municipiul Târgu Jiu,
3. Serviciul licitații și achiziții publice,
4. Compartimentul control intern, Compartimentul gestionare situații de urgență și Compartimentul audit intern,
5. Direcția juridică, registrul-agricol, cadastru,
6. Direcția salarizare, resurse umane și guvernanță corporativă,
7. Direcția informare, administrație publică locală, organizare evenimente, administrativ,
8. Direcția urbanism și amenajarea teritoriului,
9. Direcția economică,
10. Direcția programe, managementul calității și parcări publice,
11. Direcția investiții și gospodărie comunitară,
12. Direcția evidența patrimoniului și fond locativ,
13. Direcția impozite și taxe,
14. Direcția Poliția Locală Târgu Jiu,
15. Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu,
16. Direcția de protecție socială Târgu Jiu.

**Art.21. Cu respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, Compartimentul responsabil din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu comunică prezenta hotărâre Primarului Municipiului Târgu Jiu, Instituției Prefectului-Județul Gorj și persoanelor/compartimentelor nominalizate la art.20.**

**Art.22. (1)** După adoptarea hotărârii, Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare, fiind incluse în categoria informațiilor de interes public, vor fi afișate pe site-ul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, prin grija Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică.

**(2)** În conformitate cu prevederile art. 409 din Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii (adoptarea hotărârii), Direcția resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică comunică prezenta hotărâre Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, însoțită de referatul de aprobare, rapoartele-primul cel care cuprinde, respectiv al doilea care nu cuprinde datele cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, organigrama (anexa nr.1) și statul de funcții (Anexele nr. 2.1 și 2.2), coroborate între ele și cu structura de funcții publice existentă în Portalul de management gestionat de ANFP.

**Art.23.** Prezenta hotărâre poate fi atacată cu respectarea termenelor și dispozițiilor prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 403 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

INIȚIATORUL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE,  
PRIMAR,  
MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU



10

Avizat pentru legalitate,  
Secretar general al Municipiului,  
Jianu Grigore

# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGU JIU

Nr. 7168 / 15.02.2021

## REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare, ca urmare a reorganizării Primăriei Municipiului Târgu Jiu și a 5 direcții subordonate autorității

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a) și alin.(3) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, **consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.**

De asemenea, invoc prevederile art. 403 din Codul administrativ-**Legitimarea procesuală activă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici- potrivit căroră Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate sesiza instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile legii contenciosului administrativ. Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate sesiza prefectul în legătură cu actele pe care le consideră nelegale emise de autoritățile administrației publice locale,**

și prevederile art. 408 din Codul administrativ-**Obligația respectării drepturilor de carieră în cazul reorganizării autorității sau instituției publice- pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale organigramei, reorganizări sau desființări de posturi, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice inițiatoare din administrația publică centrală și locală sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de prezentul cod.**

**În temeiul reglementărilor și obligațiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, precum și a legislației specifice**

Propun reorganizarea Primăriei Municipiului Târgu Jiu și a 5 direcții subordonate și aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare, în forma și conținutul redat în Anexele nr.1, 2.1, 2.2 și 3 la prezentul proiect de hotărâre.

### **Scopul adoptării proiectului de hotărâre**

În scopul gestionării eficiente a resurselor financiare limitate și a reducerii, atât cât este posibil, a cheltuielilor de personal, cât și pentru îmbunătățirea și eficientizarea funcționalității activității aparatului de specialitate al Primarului și a instituțiilor publice subordonate, **PROPUN REORGANIZAREA activității acestora.**

### **MOTIVELE care impun reorganizarea activității Municipiului Târgu Jiu sunt:**

- Necesitatea stabilirii și aprobării unui circuit mai simplu și fluent al coordonării, controlului și îndeplinirii **ÎN MOD UNITAR A ATRIBUȚIILOR** ce revin autorității,
- Eficientizarea atât a actului de conducere cât și a celui de execuție în fiecare domeniu de activitate al autorității, prin centralizarea activităților și atribuțiilor similare în structuri organizatorice unice,
- Creșterea calității actului administrativ și îmbunătățirea modalităților de prestare a serviciilor publice în relația cu cetățenii Municipiului Târgu Jiu,
- Vechimea considerabilă de aproximativ 20 de ani de la înființarea actualelor direcții/instituții subordonate, căroră în ultimii ani li s-au aprobat și aplicat mici modificări de structură organizatorică, cele mai multe fiind impuse de modificările legislative,

- **În forma actuală, existența unor structuri organizatorice/activități paralele în Aparatul de specialitate și direcțiile/instituțiile subordonate, de altfel necesare și obligatorii funcționării fiecăreia în parte: resurse umane, buget, financiar-contabilitate, casierie, gestiune proprie, achiziții publice, juridic, audit, administrativ etc.,**
- **Utilizarea resurselor de care autoritatea dispune la capacitate maximă, asigurarea unui echilibru între resursele materiale, financiare, dar și cele de resurse umane, astfel încât activitățile și serviciile publice să se îmbunătățească considerabil, în condiții de eficiență și eficacitate, inclusiv financiară.**

Pentru detalierea și susținerea argumentelor mai sus enumerate, fac o succintă prezentare a direcțiilor/instituțiilor care au fost înființate și funcționează **în prezent** în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu:

1. **Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu a fost înființată** în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr.151/24.06.2002, scopul fiind îndeplinirea atribuției de stabilire, aprobare și ulterior încasare a impozitelor și taxelor locale (la înființare art. 36 alin.(4) lit. c) din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(4) lit. c) din OUG nr.57/2019). Sediul Direcției Publice de Venituri Târgu Jiu este în Târgu Jiu, Bulevardul Republicii bl 22, parter, Județul Gorj.
2. **Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu a fost înființată în baza HCL nr. 152/2002**, scopul inițial fiind acela de a exercita competențele ce îi sunt date prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat ale Municipiului Târgu Jiu, precum și de ordonator secundar de credite care are în subordine 28 de ordonatori terțiari de credite din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Târgu Jiu, în îndeplinirea atribuției de dare în administrare, concesionare, închiriere sau dare în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică sau privată a municipiului (la înființare art. 36 alin.(5) lit. a)-b) din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(6) lit. a)-b) din OUG nr.57/2019). Sediul Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu este în Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, bloc 15A, parter, județul Gorj.  
Pe parcurs, la Obiectul general de activitate al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu și anume de evidență a domeniului public și a domeniului privat ale Municipiului Târgu Jiu, s-au adăugat și alte obiective specifice și anume:
  - a) Administrarea Bazei Sportive a Municipiului Târgu Jiu.
  - b) Desfășurarea de programe, activități, servicii medicale, asistență medicală și asistență medicală dentară în grădinițe și școli.
  - c) Administrarea parcarilor cu plată din Municipiul Târgu Jiu.
3. **Poliția Locală Târgu Jiu a fost înființată prin HCL nr. 396/20.12.2010**, scopul fiind de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciului de ordine publică (la înființare art. 36 alin.(6) lit. a), punctul 7 din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(7) lit. g) din OUG nr.57/2019). Sediul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu este în Municipiul Târgu Jiu, Alea Minerilor, bl. 4, sc. 1, Județul Gorj.
4. **Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu a fost înființată în baza HCL nr.13/2007**, scopul fiind îndeplinirea atribuției de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciului public local de evidență a persoanelor, pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor, precum și de eliberare a documentelor, în sistem de ghișeu unic (la înființare art. 36 alin.(6) lit. a), punctul 12 din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(7) lit. l) din OUG nr.57/2019). Sediul Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu este în Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj.
5. **Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu a fost înființată prin HCL nr. 153/2002**, scopul fiind îndeplinirea atribuției de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială (la înființare art. 36 alin.(6) lit. a), punctul 2 din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(7) lit. b) din OUG nr.57/2019). Sediul social al Direcției Publice de Protecție Socială este în Municipiul Târgu Jiu, Bld. Constantin Brâncuși nr.3, Parter, județul Gorj.

6. **Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare "Constantin Brâncuși" Târgu Jiu a fost înființat astfel:**
- Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 112/1998 se înființează Centrul de Cultură și Artă „Constantin Brâncuși”, ca urmare a reorganizării Casei de Cultură a Municipiului Târgu Jiu, instituție publică de cultură de rang municipal, subordonată Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu;
  - În cursul anului 2010, această instituție se reorganizează și i se schimbă denumirea după cum urmează:
  - prin Hotărârea Consiliului Local nr. 53/29.03.2010 se desființează Centrul de Cultură și Artă „Constantin Brâncuși” și se înființează un compartiment cu același nume în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
  - prin Hotărârea Consiliului Local nr. 112/31.05.2010 se înființează Direcția Municipală de Cultură „Constantin Brâncuși”;
  - prin Hotărârea Consiliului Local nr. 371/29.11.2010 se modifică denumirea instituției, care devine Centrul Municipal de Cultură „Constantin Brâncuși”.
- Instituția începe să funcționeze cu personal încadrat de specialitate din februarie 2011 iar prin Hotărârea Consiliului Local nr. 103/30.03.2015 se schimbă denumirea Centrului Municipal de Cultură „Constantin Brâncuși” în Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” și se modifică Regulamentul de organizare și funcționare al instituției.
- Sediul Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” este în Târgu Jiu, Bd-ul Constantin Brâncuși nr. 12 A, Județul Gorj.
7. **și Teatrul Dramatic "Elvira Godeanu" Târgu Jiu care a fost înființat prin HCL 154 din 24.06.2002,**
- scopul ambelor fiind îndeplinirea atribuției de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciului public local legat de cultură (la înființare art. 36 alin.(6) lit. a), punctul 4 din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(7) lit. d) din OUG nr.57/2019). Sediul Teatrului este în Municipiul Târgu Jiu, Strada Victoriei nr. 36, județul Gorj
8. **Clubul Sportiv Municipal Târgu Jiu a fost înființat prin HCL nr. 355/25.09.2017,** scopul fiind îndeplinirea atribuției de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciului public local legat de activitățile sportive (art. 36 alin.(6) lit. a), punctul 6 din Legea nr. 215/2001, actualmente art. 129 alin.(7) lit. f) din OUG nr.57/2019).

**Toate au personalitate juridică, cont bancar propriu deschis la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu și sunt înregistrate sau raportate ca atare, potrivit legislației de specialitate după care funcționează fiecare.**

Toate cele 8 direcții/instituții au fost înființate și funcționează ca instituții publice locale, așa cum sunt definite la art. 2 alin.(1) punctul 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale: **instituții publice locale = denumirea generică, incluzând comunele, orașele, municipiile, sectoarele municipiului București, județele, municipiul București, instituțiile și serviciile publice din subordinea acestora, cu personalitate juridică, indiferent de modul de finanțare a activității acestora.**

**Scopul principal identic** pentru cele 8 direcții/instituții subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu este acela **de a exercita atribuțiile și competențele care le sunt date de Codul administrativ și Legea finanțelor publice locale pentru furnizarea serviciului/serviciilor publice de interes local repartizate.** Din scopul principal derivă scopul secundar (individualizat al fiecăreia) în funcție de serviciul prestat, de domeniul acestuia raportat la legislația incidentă corespunzătoare.

Funcțiile și atribuțiile pornesc de la scopul principal, acela de furnizare a serviciului/serviciilor publice de interes local repartizate, nu sunt identice fiind detaliate în funcție de domeniul fiecăreia, **dar ocupă același nivel de subordonare ierarhică, organizatorică și funcțională în raport cu autoritatea și ordonatorul principal de credite.**

**Din punct de vedere financiar toate cele 8 instituții subordonate ocupă același nivel, Primarul Municipiului Târgu Jiu este ordonator principal de credite al bugetului local al Municipiului Târgu Jiu iar directorii direcțiilor subordonate sunt ordonatori terțiari de credite, unul secundar** (directorul executiv al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu), conform art. 21-22 din Legea nr. 273/2006).

**Pentru toate aceste activități și atribuții, Primarul conduce serviciile și instituțiile publice locale, ia măsuri pentru organizarea executării, executarea în concret, asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și efectuării controlului a activităților din toate domeniile mai sus enumerate (art. 155 alin.(5) din OUG 57/2019).**

Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin acte normative, Primarul are în subordine un Aparat de specialitate, structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual, Primarul conducând instituțiile publice și serviciile publice de interes local (art. 154 alin.(2)-(4) din OUG nr.57/2019).

**Primarul numește**, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din aparatul de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor de interes local (art. 155 alin.(5) lit. e) din OUG nr.57/2019).

**Referitor la reorganizarea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu**, precizez faptul că, aceasta este impusă pe de o parte, din evidenta necesitate de eficientizare a acesteia din punctul de vedere al organizării, funcționării și a modului de prestare al serviciilor publice repartizate iar, pe de altă parte, din necesitatea eficientizării actului de comandă și execuție, care să devină unul unitar, coerent și flexibil, în toate domeniile de activitate prevăzute de legislația specifică, și anume: *de ordine, liniște publică și pază a bunurilor, din domeniul circulației pe drumurile publice, de disciplină în construcții și afișaj stradal, de protecție a mediului, de activitate comercială și de evidență a persoanelor.*

În prezent sunt organizate și funcționează 5 servicii de ordine publică, pe care le supun desființării și reorganizarea lor într-un singur Serviciu, condus de un șef de serviciu, care va avea în structură toți polițiștii locali absolvenți de studii universitare de licență, reorganizați de la cele 5 servicii desființate.

În cadrul serviciului se înființează un nou Birou, care va îndeplini atribuțiile obligatorii prevăzute de lege, și anume de pază a bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu.

Întrucât, potrivit legislației, există obligativitatea ca posturile normate și aprobate la Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu să fie posturi de natură contractuală, propun ca acest birou să fie condus de un șef de birou și să aibă următoarea structură:

- 8 muncitori calificați reorganizați de la vechile Formații de întreținere și administrare Stadion din cadrul Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, ale căror raporturi de muncă se vor modifica din muncitor calificat în agent de pază,
- 4 portari reorganizați din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, ale căror raporturi de muncă se vor modifica din portar în agent de pază,
- 39 de posturi de agent de pază reorganizate prin desființarea a 39 de posturi de polițist local, clasa III-a (absolvenți de studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat).

Totodată, propun desființarea vechiului Serviciu circulație rutieră și a Serviciului ordine publică și evidența persoanelor și înființarea unui singur serviciu-Serviciul circulație rutieră, evidența persoanelor și dispecerat care va avea în structură toți polițiștii locali absolvenți de studii universitare de licență, reorganizați de la cele 2 servicii desființate.

**Pe scurt, REORGANIZAREA propusă poate fi sintetizată astfel:**

**1. Reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului și a cinci Direcții subordonate:**

- Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu,*
- Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu,*
- Poliția Locală Târgu Jiu,*
- Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu,*
- Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu*

**DIN instituții publice cu personalitate juridică, fiecare având conturi bancare proprii deschise la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, ÎN direcții fără personalitate juridică, primele 3 incluse în Aparatul de specialitate al Primarului iar ultimele două subordonate Consiliului Local, scopul și obiectul lor principal de activitate nefiind modificate.**

2. **Înființarea unor structuri organizatorice flexibile prin care să se asigure atât executarea concretă, dar și conducerea și coordonarea unitară a activităților** care în formula actuală sunt dispuse la fiecare în parte, și anume înființarea unor compartimente unitare pentru activitățile: economice, juridice, de salarizare-resurse umane, audit, control intern, administrativ, achiziții și licitații publice, accesare fonduri nerambursabile, investiții, parcări publice, fond locativ etc.
3. Directorii celor cinci direcții vor fi reîncadrați în noile funcții publice de director executiv, nu vor mai avea calitatea de ordonator secundar sau terțiar de credite și nu vor mai avea calitatea de angajator pentru personalul subordonat, scopul principal al postului lor fiind acela de a organiza, coordona, îndruma și controla activitățile și serviciul/serviciile publice de interes local repartizate.
4. **În noua structură reorganizată, toți funcționarii publici și angajații contractuali, după caz, vor fi numiți în noi funcții publice sau contractuale, în compartimentele rezultate,** cu respectarea cazurilor și criteriilor prevăzute de Codul administrativ, coroborat cu Codul muncii, în cazul angajaților contractuali.
5. Un număr de 17 birouri/servicii din structurile existente vor fi desființate, funcționarilor publici de conducere numiți în aceste funcții publice de conducere, precum și a funcționarilor publici de execuție, urmând a li se aplica prevederile legale în vigoare, în situația de reorganizare, respectiv art.518, art.519 din OUG 57/2019, după caz,
6. **În urma reorganizării autorității, se va realiza o reducere totală cu 28 posturi, din care 16 posturi de execuție și 12 posturi de conducere,**
7. În urma reorganizării autorității, se estimează a se realiza o economie la bugetul Municipiului Târgu Jiu de **4.827.000 lei/an.**
8. În aplicarea prevederilor art. 518 alin.(1)-(4) și art. 519 din OUG nr. 57/2019, urmează să aprob **Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului pentru funcționarii publici de conducere și execuție numiți în funcții publice care s-au desființat, ca urmare a reorganizării Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și a instituțiilor publice din subordinea Consiliului local al Municipiului Târgu Jiu, în care vor fi cuprinse următoarele ETAPE și reglementări:**  
**ETAPA I-de numire în noile funcții publice conform art. 518 alin.(1) și (2) din OUG 57/2019 sau, după caz, de examinare conform art. 518 alin.(3) din OUG 57/2019, în cazul în care există mai mulți funcționari publici care optează pentru aceeași funcție publică, anterior emiterii preavizului**
  - a) După aprobarea noii structuri organizatorice, funcționarii publici de conducere și execuție ale căror posturi au fost supuse reorganizării vor fi notificați cu privire la procedura de numire în noile funcții publice ce va fi adusă la cunoștința fiecărui funcționar public,
  - b) Notificarea va conține informații cu privire la modificările intervenite la nivelul structurii respective (reorganizarea structurii, desființarea ei, reducerea numărului de posturi etc.), dispozițiile legale aplicabile, informații cu privire la testarea profesională ce se va organiza în vederea numirii, după caz, precum și alte informații,
  - c) Funcționarul public de conducere și execuție își va exprima opțiunea pentru o funcție publică identificată de nivel egal sau inferior,
  - d) **Examenul de testare profesională se organizează și desfășoară anterior emiterii preavizului și doar în cazul în care pentru funcțiile publice vacante de același nivel sau de nivel inferior, optează mai mulți funcționari publici.**
  - e) **Criteriile principale care trebuie avute în vedere la formularea opțiunilor sunt cele prevăzute la art. 518 alin.(1) și (2) din OUG nr.57/2019, respectiv:**
    - (1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:
      - se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;
      - sunt reduse atribuțiile unui compartiment;
      - este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;
      - intervin modificări în structura compartimentului.
    - (2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:
      - categoria, clasa și, după caz, gradul profesional al funcționarului public,
      - îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcțiile publice vacante,
      - să fi desfășurat activități similare.

- f) Opțiunea se poate face pentru o singură funcție publică vacantă de conducere sau de execuție,
- g) În situația în care există o singură opțiune pentru postul respectiv, examinarea nu se mai impune, făcându-se numirea directă în funcția publică pentru care a optat,
- h) În situația în care nu există nici o opțiune pentru posturile vacante în urma reorganizării, posturile respective vor rămâne vacante urmând a fi ocupate prin una din modalitățile legale prevăzute la art. 519 din OUG nr. 57/2019, în perioada de preaviz,
- i) Este declarat "respins" funcționarul public care a participat la examenul de testare profesională, anterior preavizului și nu a obținut punctajul minim de 70 de puncte (în cazul funcțiilor publice de conducere) și de minim de 50 de puncte (în cazul funcțiilor publice de execuție).
- j) Funcționarilor publici de conducere și execuție care au fost notificați cu privire la procedura numirii în noile funcții publice în cadrul compartimentelor rezultate în urma reorganizării și care nu optează pentru o funcție publică vacantă, care nu se prezintă la examen sau sunt declarați "respins" la examenul de testare profesională, li se vor aplica dispozițiile art. 519 alin.(4)-(10) coroborat cu alin.(1) lit.c) din OUG 57/2019, respectiv li se acordă un preaviz de 30 de zile calendaristice cu punerea la dispoziție a listei funcțiilor publice rămase vacante corespunzătoare.

#### **ETAPA a II-a**

- a) Lista posturilor rămase vacante corespunzătoare se va pune la dispoziția persoanelor care nu au fost numite în funcții publice, după parcurgerea Etapei I.
  - b) Ulterior consultării listei funcțiilor publice rămase vacante, funcționarii publici vor depune, în scris, în termenul stabilit de instituție, o nouă opțiune pentru una dintre funcțiile publice rămase vacante,
  - c) Opțiunea *exprimată* pentru o funcție publică identificată de nivel egal sau inferior, se poate face numai pentru o singură funcție publică din cele rămase vacante.
  - d) **Criteriile principale care trebuie avute în vedere la formularea opțiunilor sunt cele prevăzute la art. 519 alin.(7)și (8) din OUG nr.57/2019, respectiv :**
    - a) funcții publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;
    - b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității nu există funcțiile publice prevăzute la lit. a).
    - c) Funcționarul public de conducere are prioritate la ocuparea unei funcții publice vacante de nivel inferior. În cazul în care funcția publică vacantă de nivel inferior este o funcție publică de execuție și nu corespunde studiilor și/sau vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, aceasta poate fi transformată într-o funcție publică corespunzătoare, dacă transformarea nu afectează structura organizatorică aprobată.
  - e) Autoritatea va îndeplini obligația de a pune la dispoziția funcționarilor publici de conducere, cu prioritate, o funcție publică vacantă de execuție. Funcționarul public de conducere va fi numit în funcția publică de execuție pentru care a optat, care va fi eliminată din lista posturilor vacante puse la dispoziție,
  - f) În situația în care cel puțin 2 funcționari publici optează în perioada de preaviz pentru aceeași funcție publică se va organiza un nou examen de departajare.
  - g) Pentru promovarea examenului de departajare candidații trebuie să obțină un punctaj de minim de 70 de puncte (în cazul funcțiilor publice de conducere) și de minim de 50 de puncte (în cazul funcțiilor publice de execuție).
  - h) În situația în care opțiunea nu este depusă în termen sau funcționarul public nu își exprimă nici o opțiune, nu se prezintă la examenul de departajare sau este declarat "respins" la examenul susținut, după caz, raporturile sale de serviciu vor înceta la sfârșitul termenului de preaviz,
  - i) În perioada de preaviz, la cererea funcționarului public, Primarul Municipiului îi poate acorda acestuia reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, fără afectarea drepturilor salariale,
  - j) În perioada de preaviz, autoritatea va îndeplini obligația de a solicita ANFP Lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile referitoare la transfer (art. 506 din OUG 57/2019),
  - k) **Autoritatea va îndeplini obligația de a nu înființa un post similar pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.**
9. În aplicarea prevederilor art. 538-542, 549-562 din OUG nr.57/2019, completate cu cele ale legislației muncii, cu referință directă la conținutul art. 173 din Codul Muncii, art. 540 lit.a)-c) și art.554 alin.(1) din OUG 57/2019, urmează să aprob **încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității**, în care vor fi cuprinse cel puțin următoarele reglementări:



1. Pentru salariații contractuali al căror angajator este Primarul Municipiului Târgu Jiu, supuși reorganizării prin desființarea sau modificarea structurii compartimentului existent, se va modifica raportul de muncă, cu respectarea prevederilor art. 540, art. 541, art. 551 și art.555 din OUG nr.57/2019, coroborat cu art.17 și art. 41 alin.(1) și alin (3) din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.
2. Pentru salariații contractuali, supuși reorganizării prin transferul total de la instituțiile subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, la Primăria Municipiului Târgu Jiu, drepturile și obligațiile care decurg din raporturile de muncă existente se vor transfera integral la Primăria Municipiului Târgu Jiu. Transferul unității sau al unei părți a acesteia, nu va constitui motiv de concediere individuală sau colectivă a salariaților.
3. Toți angajații contractuali vor fi transferați de la vechii angajatori (directorii instituțiilor în cauză) la noul angajator-Primarul Municipiului, odată cu transferul total sau parțial al atribuțiilor, în care sunt incluse drepturile și obligațiile care decurg din raporturile de muncă existente.
4. Angajarea se va face prin încheierea unor noi contracte individuale de muncă între salariatul transferat și Primarul Municipiului Târgu Jiu, reprezentantul legal al autorității.
5. În situația angajaților contractuali, supuși reorganizării, cărora funcția, drepturile salariale și/sau atribuțiile transferate nu se modifică, noile contracte individuale de muncă vor fi încheiate cu respectarea dispozițiilor art. 16 și 17 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.
6. În situația angajaților contractuali, supuși reorganizării, la care intervin modificări cu privire la funcție, drepturi salariale și/sau noile atribuții, va fi solicitat acordul salariatului contractual în cauză cu privire la ocuparea uneia din funcțiile contractuale vacante puse la dispoziție.
7. În situația în care salariatul contractual refuză, în scris, locul de muncă oferit, Primăria Municipiului Târgu Jiu poate face noi angajări, în condițiile legii, pe locurile de muncă rămase vacante.
8. Dosarele personale, în original, se vor depune de către vechii angajatori la sediul noului angajator care, urmare reorganizării posturilor, va proceda la aplicarea dispozițiilor art. 538-542, 549-562 din OUG nr.57/2019, completate cu cele ale legislației muncii. În cazul agenților de pază, la dosarele de personal, se vor verifica, cu prioritate, îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 36 din Legea nr. 333/2003.

Raportat la definiția redată la art. 5 lit. hh) din OUG nr.57/2019, **Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin reorganizare** va fi formată din:

1. Primarul Municipiului Târgu Jiu,
2. 2 Viceprimari ai Municipiului Târgu Jiu,
3. Administratorul public al Municipiului Târgu Jiu,
4. Cabinetul Primarului Municipiului Târgu Jiu,
5. Cabinetul Viceprimarului 1,
6. Cabinetul Viceprimarului 2,
7. Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu.

Luând în considerare propunerile administratorului public cu privire la structurile organizatorice direct subordonate prin actul de delegare, **Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu, subordonat Primarului Municipiului** se reorganizează în următoarele compartimente, servicii și direcții, cu atribuțiile și răspunderile ce decurg din lege:

1. Secretarul general al Municipiului Târgu Jiu,
2. Compartimentul audit public intern,
3. Compartimentul control intern,
4. Compartimentul gestionare situații de urgență,
5. Serviciul licitații și achiziții publice,
6. **Direcția juridică, registrul agricol, cadastru:**
  - a) Serviciul juridic contencios,
  - b) Serviciul registrul-agricol, cadastru:
    - a) Compartiment registrul agricol,

- b) *Compartiment agricol-cadastru,*
- 7. Direcția salarizare, resurse umane și guvernare corporativă:**
- a) *Compartiment organizare, salarizare,*  
b) *Compartiment resurse umane, managementul funcției publice și contractuale,*  
c) *Compartiment informații clasificate,*  
d) *Compartiment guvernare corporativă.*
- 8. Direcția informare, administrație publică locală, organizare evenimente, administrativ:**
- a) *Centrul pentru Informarea Cetățenilor,*  
b) *Serviciul administrație publică locală și relația cu Consiliul Local,*  
c) *Compartiment IT,*  
d) *Serviciul organizare evenimente, administrativ:*  
a) *Compartiment organizare evenimente,*  
b) *Compartiment organizare administrativ,*
- 9. Direcția urbanism și amenajarea teritoriului:**
- a) *Serviciul autorizări, construcții:*  
a) *Compartiment autorizări construcții,*  
b) *Compartiment regularizare taxe autorizații de construire și statistică,*  
b) *Compartiment autorizări, avize.*
- 10. Direcția economică:**
- a) *Serviciul financiar-contabilitate plăți*  
-*Compartiment situații financiare și sinteze,*  
b) *Serviciul financiar-contabilitate venituri și prelucrare documente fiscale,*  
c) *Serviciul buget, execuție bugetară și centralizare situații financiare învățământ preuniversitar,*  
d) *Serviciul evidență angajamente,*  
e) *Compartiment urmărire contracte.*
- 11. Direcția programe, managementul calității și parcări publice:**
- a) *Serviciul programe, politici comunitare și managementul calității,*  
b) *Compartiment relații cu romii,*  
c) *Compartiment protecția muncii, SSM,*  
d) *Compartiment parcări publice,*  
e) *Compartiment îndrumare asociații de proprietari,*  
f) *Compartiment transport public de călători.*
- 12. Direcția investiții și gospodărie comunitară:**
- a) *Compartiment investiții,*  
b) *Compartiment reparații,*  
c) *Compartiment gospodărie comunitară,*  
d) *Compartiment protecția mediului.*
- 13. Direcția evidența patrimoniului și fond locativ:**
- a) *Compartiment evidență centralizată patrimoniu,*  
b) *Compartiment evidență unități învățământ preuniversitar,*  
c) *Compartiment evidență cărți tehnice și urmărire în timp a construcțiilor,*  
d) *Compartiment întreținere și administrare Bază Sportivă,*  
e) *Serviciul fond locativ,*  
f) *Serviciul asistență medicală școlară:*  
a) *9 cabinete medicale școlare,*  
b) *Cabinetul medical al Universității "Constantin Brâncuși",*  
c) *Cabinetul stomatologic Colegiul Național Tudor Vladimirescu,*  
d) *Cabinetul stomatologic Colegiul Național Ecaterina Teodoroiu.*
- 14. Direcția impozite și taxe:**
- a) *Serviciul urmărire și executare silită persoane fizice,*  
b) *Serviciul constatare contribuabili,*  
c) *Serviciul constatare și urmărire persoane juridice,*  
d) *Serviciul concesionări contracte.*
- 15. Direcția Poliția Locală Târgu Jiu:**
- a) *Serviciul ordine, liniște publică, paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu:*  
- *Compartiment ordine și liniște publică,*

- Biroul paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu.
- b) Serviciul circulație rutieră, evidența persoanelor și dispecerat.
- c) Biroul control comercial,
- d) Biroul protecție mediu, disciplina în construcții și afișaj stradal,
- e) Compartiment monitorizare sisteme de supraveghere și organizare internă.

Condiționat de dispozițiile legale incidente, subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu vor fi reorganizate în direcții fără personalitate juridică, calitatea de ordonator de credite și angajator urmând a fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu:

**1. Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu:**

- a) Serviciul evidență,
- b) Compartiment ghișeu unic,
- c) Serviciul stare civilă.

**2. Direcția de protecție socială Târgu Jiu:**

- a) Compartiment organizare activități sociale,
- b) Serviciul protecție socială,
- c) Compartiment autoritate tutelară și asistență socială specială,
- d) Compartiment protecția drepturilor copilului,
- e) Clubul vârstnicilor,
- f) Centrul medical speranța,
- g) Compartiment asistență medicală comunitară,
- h) Centrul de servicii sociale integrat-Centrul de asistență pentru Bătrâni Magnolia,
- i) Casa IRIS,
- j) 5 creșe și Compartiment asistenți personali.

Condiționat de dispozițiile legale incidente, subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu vor fi reorganizate, dar vor rămâne instituții publice cu personalitate juridică:

1. Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare "Constantin Brâncuși" Târgu Jiu,
2. Teatrul Dramatic "Elvira Godeanu" Târgu Jiu,
3. Clubul Sportiv Municipal Târgu Jiu.

Modificările intervenite în structura organizatorică, a funcțiilor publice și/sau contractuale, reorganizarea, modificarea corespunzătoare a Regulamentului de organizare și funcționare cu reglementările prevăzute în Codul administrativ, sunt detaliate, cu indicarea concretă a temeiului legal, în Rapoartele nr.6777/11.02.2021 și nr.6778/11.02.2021 ale Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică, primul cel care conține, respectiv al doilea cel care nu conține date cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici elaborat și gestionat în colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici, care însoțesc prezentul Proiect de hotărâre.

Față de cele prezentate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, Proiectul de hotărâre, în forma prezentată.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR  
MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU**



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGU JIU**  
**ADMINISTRATOR PUBLIC**

Nr. 7109/15.02.2021

**PROPUNERI**

**la structura organizatorică și de personal, ce urmează a fi integrate**  
**Proiectului de hotărâre pentru aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de**  
**organizare și funcționare, ca urmare a reorganizării Primăriei Municipiului Târgu Jiu și a 5 direcții**  
**subordonate autorității**

Având în vedere atribuțiile delegate prin Dispoziția nr. 2687/09.11.2020 de către Primarul Municipiului către Administratorul public al Municipiului Târgu Jiu, raportat la prevederile legale în vigoare, formulez următoarele propuneri cu privire reorganizarea structurilor organizatorice și de personal direct subordonate:

**I. Reorganizarea Direcției juridice și administrație publică din Aparatul de specialitate, în Direcția juridică, Registrul agricol-cadastru, în Aparatul de specialitate al Primarului, care urmează a avea în structură:**

1. 1 funcție publică de conducere de **director executiv, ocupată,**
2. **Serviciul juridic contencios** format din:
  - a) 1 șef serviciu, funcție publică de conducere ocupată,
  - b) 5 funcții publice de consilier juridic superior și 1 funcție publică de consilier juridic principal ocupate, reorganizate de la vechiul Serviciu juridic contencios,
  - c) 1 funcție publică de consilier juridic debutant, reorganizată de la Compartimentul autorizări construcții din Serviciul autorizări construcții din Direcția urbanism și amenajarea teritoriului,
  - d) 1 funcție publică de consilier juridic superior ocupată, reorganizată de la vechiul Compartiment autoritate tutelară și asistență socială specială,
  - e) 4 funcții de consilier juridic superior vacante reorganizate din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
3. **Serviciul Registrul agricol, cadastru** format din:
  - a) 1 șef serviciu, funcție publică de conducere ocupată,
  - b) **Compartimentul Registrul-agricol** format din 3 funcții publice de inspector superior, toate ocupate reorganizate de la vechiul compartiment cu aceeași denumire,
  - c) **Compartimentul agricol-cadastru** format din 3 funcții de inspector superior, 1 consilier superior și 1 referent de specialitate superior, toate reorganizate de la vechiul Serviciu agricol-cadastru.

Compartimentul autoritate tutelară și asistență socială specială se reorganizează în cadrul Direcției de protecție socială Târgu Jiu.

**II. Înființarea prin reorganizare a Direcției informare, administrație publică locală, organizare evenimente, administrativ în Aparatul de specialitate al Primarului, care va avea în structură:**

1. 1 funcție publică de conducere vacantă de **director executiv, nou înființată.**
2. **Centrul pentru Informarea Cetățenilor**, în care se desființează Compartimentul pentru informare publică directă și Compartimentul pentru evidența și circulația documentelor și, prin reorganizare, va avea în noua structură 8 funcții publice de execuție astfel:
  - a) 6 funcții publice de inspector superior, reorganizate de la compartimentul desființat- Compartimentul pentru informare publică directă.
  - b) 1 funcție publică de inspector superior reorganizată de la compartimentul desființat- Compartimentul pentru evidența și circulația documentelor.

3. 1 funcție publică ocupată, supusă reorganizării prin desființarea *vechiului* Compartiment informare și relații publice din Poliția Locală Târgu Jiu,
4. **Serviciul administrație publică locală și relația cu Consiliul local**, prin reorganizarea vechiului Birou administrație publică locală din Direcția juridică și administrație publică și a Aparatului permanent al Consiliului Local, care va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de conducere de șef serviciu, ocupată, supusă reorganizării,
  - b) 4 funcții publice reorganizate de la vechiul Birou administrație publică locală.
  - c) 1 post contractual vacant de inspector specialitate, debutant- cu atribuții de arhivă,
  - d) 2 funcții contractuale vacante ce urmează a fi puse la dispoziția ocupantelor funcțiilor contractuale de consilier juridic gradul profesional I și consilier juridic gradul profesional IA supuse reorganizării prin desființarea vechiului compartiment-Aparatul permanent al Consiliului Local din care făceau parte. Condiționat de acordul cu privire la locul de muncă oferit, *celor două angajate contractuale li se vor aplica reglementările aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității.* Desființarea Aparatului Permanent al Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu este impusă de abrogarea Ordonanței Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, actul normativ în baza căruia acesta a fost înființat și a funcționat (art.597 alin.(2) lit.f) din OUG 57/2019). Modificarea funcției din consilier juridic în inspector de specialitate, se datorează faptului că scopul și atribuțiile noilor posturi reorganizate, nu se mai circumscriu dispozițiilor *Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.*
  - e) 1 funcție contractuală de arhivar, reorganizată de la Compartimentul administrativ din Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu, compartiment care se desființează.
5. **Compartimentul IT**, reorganizat din vechiul Compartiment IT din Direcția economică, supusă reorganizării, care va avea în structură:
  - a) 2 funcții publice ocupate de consilier superior,
  - b) 1 funcție publică de consilier superior, vacantă nou înființată, ce va fi inclusă în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
6. **Serviciul organizare evenimente, administrativ**, reorganizat din vechiul Serviciu gestionare situații de urgență, securitatea muncii și administrativ, CNIPT și Compartimentul evenimente culturale din Direcția turism și evenimente culturale, care se desființează. Noul serviciu va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de conducere de șef serviciu, ocupată,
  - b) **Compartimentul organizare evenimente**, care va avea în componență:
    - 1 funcție publică de inspector superior, 1 funcție de inspector principal, reorganizate de la Compartimentul evenimente culturale și 2 funcții publice de consilier principal-CNIPT din Direcția turism și evenimente culturale, care se desființează.
    - 1 funcție contractuală de inspector de specialitate, gradul IA, reorganizată de la vechiul CNIPT din Direcția turism și evenimente culturale, care se desființează.
  - c) **Compartiment organizare administrativ**, care va avea în componență:
    - 2 funcționari publici, un inspector asistent și un inspector superior, reorganizate de la vechiul Serviciu gestionare situații de urgență, securitatea muncii și administrativ.

- 1 șofer, post contractual, reorganizat de la vechiul Serviciu gestionare situații de urgență, securitatea muncii și administrativ,
- 1 muncitor calificat, T I, post contractual, reorganizat de la vechiul Serviciu gestionare situații de urgență, securitatea muncii și administrativ,
- 3 îngrijitor, post contractual, reorganizate de la vechiul Serviciu gestionare situații de urgență, securitatea muncii și administrativ.
- 1 îngrijitor, post contractual, reorganizat de la vechiul Compartiment administrativ, care se desființează din Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu,
- 1 îngrijitor, post contractual, reorganizat de la vechiul Birou resurse umane, administrativ, care se desființează din Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu,
- 1 îngrijitor, post contractual, reorganizat de la vechiul Serviciu financiar-contabilitate, administrativ, care se desființează din Poliția Locală Târgu Jiu,
- 1 îngrijitor, post contractual, reorganizat de la vechiul Compartiment administrativ, care se desființează din Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu.
- 2 funcții contractuale de îngrijitor ce urmează a fi puse la dispoziția a 2 angajate, reorganizate de la vechea Formație Întreținere și Administrare Sală Sport și Sală Box din Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu, care se desființează.

**III. Direcția urbanism și amenajarea teritoriului nu se reorganizează, urmând a avea în structură:**

1. O funcție publică vacantă de conducere de arhitect-șef,
2. O funcție publică vacantă de conducere de director executiv adjunct,
3. Serviciul autorizări construcții, format din:
  - a) 1 funcție publică de șef serviciu, ocupată,
  - b) Compartimentul autorizări construcții:
    - 3 funcții publice de consilier superior ocupate,
    - 2 funcții publice de inspector superior ocupate,
    - 1 funcție publică de inspector principal ocupată,
    - 1 funcție publică vacantă de consilier superior și una de inspector principal,
    - 1 funcție publică vacantă de inspector asistent,
    - 1 funcție publică vacantă de inspector debutant, devenit vacant prin transformarea postului din consilier juridic în inspector,
  - c) Compartiment regularizare taxe autorizații de construire și statistică, format din:
    - 2 funcții publice de inspector superior, una ocupată și una vacantă,
    - 1 funcție de consilier principal, ocupată.
4. Compartimentul autorizări, avize format din 2 funcții publice de inspector superior, ocupate.

**IV. Se reorganizează Biroul licitații și achiziții publice în Serviciul licitații și achiziții publice în Aparatul de specialitate al Primarului, care urmează a avea în structură:**

1. 1 funcție de șef serviciu, ocupată, supusă reorganizării,
2. 4 funcții publice de consilier achiziții publice superior ocupate, reorganizate din cadrul fostului Birou licitații și achiziții publice,
3. 1 funcție publică ocupată de consilier achiziții publice principal, reorganizată din cadrul Direcției Publice de Venituri Târgu Jiu,
4. 2 funcții publice ocupate de consilier achiziții publice principal, respectiv superior, reorganizate prin desființarea Compartimentului achiziții publice din Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu.

**V. Se înființează Direcția evidența patrimoniului și fond locativ, prin reorganizarea vechii Direcții Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, în Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu, în direcție fără personalitate juridică, care va avea în structură:**

1. 1 funcție publică de conducere de **director executiv- vacantă**,
2. 1 funcție publică de conducere de **director executiv adjunct** ocupantă,
3. **Compartiment evidență centralizată patrimoniu**, constituit prin reorganizarea vechilor structuri organizatorice din cadrul vechii Direcții Publice de Patrimoniu, care va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de inspector superior ocupată, reorganizată de la vechiul Serviciu financiar-contabilitate și evidența patrimoniului din cadrul direcției.
  - b) 3 funcții publice de inspector superior și 1 funcție publică de consilier principal vacante reorganizate din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
4. **Compartiment evidență unități învățământ preuniversitar**, constituit prin reorganizarea vechilor structuri organizatorice din cadrul vechii Direcții Publice de Patrimoniu, care va avea în structură:
  - a) **1 funcție publică vacantă de consilier superior- pusă la dispoziție, cu prioritate, pentru care poate opta ocupantul postului de șef birou-** Biroul finanțare învățământ preuniversitar din Direcție, **birou care se desființează integral**. Reducerea postului de șef birou se justifică prin modificarea atribuțiilor aferente acestuia în proporție de peste 50% prin desființarea întregului birou, urmând ca autoritatea să îndeplinească obligația de a nu înființa un post similar pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.
  - b) 1 funcție publică de inspector superior ocupată, reorganizată de la vechiul Birou finanțare învățământ preuniversitar, care se desființează.
  - c) 1 funcție publică vacantă de consilier principal vacantă reorganizată din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce va fi inclusă în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
  - d) 1 funcție publică de inspector superior ocupată, reorganizată de la vechiul Serviciu patrimoniu și parcări publice cu plată, din cadrul direcției,
  - e) 1 funcție contractuală de inspector de specialitate II, ocupată, reorganizată de la vechiul Birou resurse umane, administrativ, care se desființează.
5. **Compartiment evidență cărți tehnice și urmărire în timp a construcțiilor**, nou înființat care va avea în structură 1 funcție contractuală de inspector de specialitate IA, ocupată, reorganizată de la vechiul Birou resurse umane, administrativ, desființat.
6. **Compartiment întreținere și administrare Bază Sportivă**, nou înființat prin reorganizarea vechilor Formația întreținere și administrare Sală Sport și box și Formația întreținere și administrare Stadioane, ambele desființându-se. Noul Compartiment va avea în structură următoarele **funcții contractuale ocupate de**:
  - a) 1 referent IA, 1 administrator I, 1 inspector de specialitate I, 2 referent IA,
  - b) 3 muncitor calificat I, 2 muncitor calificat II și 1 muncitor calificat III.
7. **Serviciul fond locativ, nou înființat**, care va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de șef serviciu vacantă, nou înființată,
  - b) 1 funcție publică de inspector superior ocupată, reorganizată de la vechiul Compartiment gospodărie comunitară, Serviciul gospodărie comunitară din vechea Direcția tehnică și managementul calității,
  - c) 2 funcții publice una de inspector asistent și una de inspector debutant, ambele vacante, nou înființate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
  - d) 2 funcții contractuale de referent I, ocupate, reorganizate de la vechea Formație întreținere și administrare stadioane, care se desființează integral.

- e) 2 funcții contractuale de inspector de specialitate gradul IA, respectiv gradul I, incluse în Lista funcțiilor contractuale vacante, preluate de la Societatea Edilitara Public SA., fiind transferate de la societate către autoritate, parte din atribuțiile specifice din domeniul fondului locativ (vor rămâne la societate activitățile și atribuțiile administrative de reparare, întreținere, exploatare și menținere în stare de funcționare și siguranță a clădirilor/spațiilor pe toată durata închirierii locuințelor).

8. **Serviciul asistență medicală școlară, nesupus reorganizării**, care urmează a avea în structură vechile posturi contractuale ocupate sau vacante, după caz.

Directorului executiv al direcției îi vor fi direct subordonate Compartimentul întreținere și administrare Bază Sportivă, Serviciul fond locativ și Serviciul asistență medicală școlară, iar directorului executiv adjunct al direcției îi vor fi direct subordonate Compartimentul evidență centralizată patrimoniu, Compartimentul evidență unități învățământ preuniversitar și Compartimentul evidență cărți tehnice și urmărire în timp a construcțiilor.

Serviciul patrimoniu și parcări publice cu plată, Compartimentul juridic, Biroul finanțare învățământ preuniversitar, Biroul resurse umane, administrativ, Compartimentul audit public intern, Formația întreținere și administrare Sală Sport și box și Formația întreținere și administrare Stadioane, inclusiv funcțiile publice și contractuale vacante din vechea structură a Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu se desființează iar fostul Serviciu financiar-contabilitate și evidența patrimoniului se reorganizează, funcționarii publici și angajații contractuali numiți în acestea fiind reorganizați în structurile organizatorice din noul Aparat de specialitate al Primarului.

**VI. Se înființează Direcția impozite și taxe**, prin reorganizarea vechii Direcții Publice de Venituri Târgu Jiu, în **Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu**, în direcție fără personalitate juridică, care va avea în structură:

1. 1 funcție publică de conducere de director executiv, ocupată,
2. 1 funcție publică de conducere de director executiv adjunct, ocupată,
3. **Serviciul urmărire și executare silită persoane fizice**, supus reorganizării care va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de conducere de șef serviciu ocupată,
  - b) 7 funcții publice de inspector superior ocupate, 1 funcție publică de inspector principal ocupată și 1 funcție de consilier superior ocupată, reorganizate de la vechiul Serviciu constatare și urmărire persoane juridice, supus reorganizării,
  - c) 4 funcții publice de inspector superior ocupate, reorganizate de la vechiul Birou amenzi și executări silite, supus reorganizării,
4. **Serviciul constatare contribuabili** care se reorganizează din fostul Birou amenzi și executări silite și va avea în structură:
  - a) funcția publică de conducere de șef serviciu ocupată, supusă reorganizării,
  - b) 6 funcții publice de inspector superior ocupate și 1 funcție de referent superior ocupată, reorganizate de la vechiul Serviciu constatare și urmărire persoane juridice supus reorganizării,
  - c) 1 funcție publică de inspector superior ocupată, reorganizată de la vechiul Birou amenzi și executări silite, supus reorganizării,
  - d) 1 funcție publică de inspector superior vacantă, transformată din referent superior, anterior ocupată, căreia i-a încetat raportul de serviciu prin pensionare, reorganizată de la vechiul Birou amenzi și executări silite, supus reorganizării și va fi inclusă în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
5. **Serviciul constatare și urmărire persoane juridice**, supus reorganizării care va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de conducere de șef serviciu ocupată,
  - b) 3 funcții de inspector superior ocupate și 2 funcții de consilier superior ocupate, reorganizate de la vechiul serviciu cu aceeași denumire.



- c) 1 funcție publică de consilier superior și 1 funcție de inspector superior vacante reorganizate din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.

6. **Serviciul concesionări contracte**, supus reorganizării doar sub aspectul modificării redenumirii direcției și a subordonării ei, dar nemodificat în structură, aceasta rămânând în forma anterioară, și anume:

- a) 1 funcție publică de conducere de șef serviciu ocupată,  
b) 6 funcții publice de inspector superior ocupate, supuși reorganizării din vechiul serviciu care-și menține denumirea,  
c) 1 funcție publică de inspector superior vacantă (anterior reorganizării era vacantă) ce va fi inclusă în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.

Directorului executiv al Direcției îi vor fi direct subordonate Serviciul urmărire și executare silită persoane fizice și Serviciul constatare și urmărire persoane juridice, iar directorului executiv adjunct îi vor fi direct subordonate Serviciul constatare contribuabili și Serviciul concesionări contracte.

Restul structurilor funcționale din vechea Direcție Publică de Venituri Târgu Jiu și anume Serviciul evidență și baze de date, Serviciul resurse umane, salarizare, contabilitate se desființează și se reorganizează în cadrul Direcției economice, iar Compartimentul administrativ și Compartimentul juridic se desființează.

VII. **Se reorganizează Poliția Locală Târgu Jiu** DIN instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, **ÎN Direcția Poliția Locală Târgu Jiu, structură funcțională, fără personalitate juridică, în Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu.**

În scopul eficientizării actului de comandă și execuție în toate domeniile de activitate, noua Direcție Poliția Locală Târgu Jiu, prin reorganizarea vechilor compartimente, va avea următoarea structură organizatorică:

A1) 1 funcție publică de conducere de **director executiv temporar vacantă**, titularul având în prezent cu raportul de serviciu suspendat pentru copil cu handicap, până la împlinirea de către acesta a vârstei de 3 ani. Autoritatea va îndeplini obligațiile prevăzute la art. 512 alin.(3) și (9) din OUG 57/2019 și anume ca, pe perioada suspendării, de a nu înceta și de a nu modifica raportul de serviciu, decât din inițiativa sau cu acordul funcționarului public, respectiv obligația de a rezerva postul aferent funcției publice.

A2) Funcția publică de director executiv adjunct se desființează,

A3) **Se înființează Serviciul ordine, liniște publică, paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu prin:**

- Desfiintarea vechiului Serviciu ordine publica,
- Desfiintarea vechiului Serviciu ordine publica nr. 2,
- Desfiintarea vechiului Serviciu ordine publica nr. 3,
- Desfiintarea vechiului Serviciu ordine publica si transport valori,
- Desfiintarea vechiului Serviciu ordine publica- interventie.

Practic, se desființează cele 5 servicii cu atribuții de ordine și liniște publică, implicit desființându-se și cele 5 funcții de conducere de șef serviciu, **SE ÎNFIINȚEAZĂ UN SINGUR SERVICIU ordine, liniște publică, paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu care va fi condus de un șef serviciu și va avea în structură 2 compartimente:**

1. **Compartimentul ordine și liniște publică,**

2. **Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu.**

În Noua funcție publică vacantă de conducere de **șef serviciu-Serviciul** ordine, liniște publică, paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu **se va numi ocupantul funcției de** director executiv adjunct, funcție publică de conducere care se desființează. Reducerea postului de director executiv adjunct se justifică prin modificarea atribuțiilor aferente acestuia în proporție de

peste 50% prin modificarea structurii întregii instituții, urmând ca autoritatea să îndeplinească obligația de a nu înființa un post similar pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.

**A4) Compartimentul ordine și liniște publică** va avea în componență polițiștii locali de execuție supuși reorganizării de la vechile servicii de ordine publică desființate, din clasa I (studii universitare de licență) pentru care, prin reorganizare, se aprobă a fi normați polițiștii locali cu studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, după cum urmează:

- a) **4 funcții publice vacante de polițist local, clasa I, gradul profesional superior**- ce urmează a fi puse la dispoziție, cu prioritate, pentru care pot opta ocupanții anteriorilor funcții de șef serviciu, care se desființează, reducerea celor 5 posturi de șef serviciu justificându-se prin modificarea atribuțiilor aferente acestora în proporție de peste 50% prin reorganizarea activității de ordine publică, urmând ca instituția să îndeplinească obligația de a nu înființa posturi similare celor desființate o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.
- b) 17 funcții publice de polițist local, clasa I, superior ocupate, supuse reorganizării din vechile servicii de ordine publică,
- c) 5 funcții publice de polițist local, clasa I, principal ocupate, supuse reorganizării din vechile servicii de ordine publică,
- d) 10 funcții publice de polițist local, clasa I, asistent ocupate, supuse reorganizării din vechile servicii de ordine publică.

**A5) Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu** va funcționa în subordinea Serviciului ordine, liniște publică, paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu și va avea în structură:

1. **1 funcție publică de șef birou, nou înființată, vacantă, care va fi ocupată, în condițiile legii,**
2. 8 funcții contractuale vacante ce urmează a fi puse la dispoziție ocupanților funcției de muncitor calificat III, la Formația întreținere și administrare Sală Sport și Sală Box, 3 muncitori calificați I, 1 muncitor calificat II și 3 muncitori calificați III, la Formația întreținere și administrare Stadioane, ambele formații fiind desființate din vechea Direcție Publică de Patrimoniu Târgu Jiu, supusă reorganizării.
3. 4 funcții contractuale ocupate de portarii de la sediul Primăriei Municipiului Târgu Jiu,
4. **Se desființează 39 de funcții publice de execuție de polițist local, clasa a III-a, gradul profesional superior** ocupate, în conformitate cu prevederile art. 519 alin.(1) lit.c), alin.(3)-(10) din OUG 57/2019, astfel:
  - a) Autoritatea, prin reorganizare, desființează posturile ocupate de cei 39 de funcționari publici de execuție de polițist local, clasa a III-a (studii medii), gradul profesional superior, din motive neimputabile acestora,
  - b) Autoritatea va îndeplini obligația de a acorda funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice, perioada de preaviz fiind anterioară datei eliberării din funcția publică,
  - c) În perioada de preaviz, Primarul Municipiului Târgu Jiu, va acorda funcționarilor publici supuși desființării, reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul, fără afectarea drepturilor salariale,
  - d) Întrucât la nivelul autorității nu există funcții publice vacante corespunzătoare de același nivel- polițist local, clasa a III-a gradul profesional superior, **autoritatea va îndeplini obligația de a solicita ANFP, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante,**
  - e) În cazul în care vor exista funcții publice vacante corespunzătoare, polițiștilor locali li se vor aplica dispozițiile art. 506 din OUG 57/2019 (referitoare la transfer).
  - f) În acest caz, termenele de realizare a transferului în interesul serviciului sau la cerere se reduc la jumătate, astfel încât să fie respectată încadrarea în termenul de preaviz.

- g) Autoritatea va îndeplini obligația de a nu înființa posturi similare (de aceeași categorie, clasă și grad profesional) pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019

**În temeiul:**

1. art.4 alin.(5), art.6 lit.h) și art. 14 alin.(3) din legea nr. 155/2010,
2. art.10. art.29 și art.30 din HG nr. 1332/2010,
3. art.409 alin.(1), alin.(3) lit.c), art.405 și art.382 lit a), art.540 lit.a) și b), art. 541 alin.(1) și alin.(3), art.542, art. 549-555 din OUG 57/2019, coroborat cu prevederile legislației muncii,
4. reglementărilor aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității.

**Se înființează 39 de funcții contractuale de agenți de pază, durată nedeterminată, scopul principal fiind de a asigura paza, protecția și monitorizarea bunurilor și obiectivelor repartizate.**

1. După aprobarea noii structuri organizatorice, polițiștii locali ale căror posturi au fost desființate vor fi notificați cu privire la modificările intervenite la nivelul structurii respective (desființarea ei, reducerea numărului de posturi etc.), dispozițiile legale aplicabile) precum și alte informații. Totodată, va fi adusă la cunoștință Lista funcțiilor publice și contractuale de execuție vacante.
2. Polițistul local eliberat din funcția publică de polițist local, clasa a III-a, superior, din motive neimputabile lui, are dreptul de a fi angajat cu prioritate pe postul contractual nou înființat, de agent de pază, fără examen, concurs sau perioadă de probă,
3. Oricând în perioada de preaviz sau după aceasta, polițistul local are la dispoziție un termen de maximum 5 zile calendaristice de la data expirării acestuia, pentru a-și manifesta în scris acordul cu privire la locul de muncă oferit și anume, cel contractual, de agent de pază,
4. În situația în care personalul eliberat din funcție căruia i se oferă dreptul de a fi reangajat nu își manifestă în scris acordul în termenul prevăzut la punctul anterior sau refuză locul de muncă oferit, Primăria Municipiului Târgu Jiu poate face noi angajări, în condițiile legii, pe locurile de muncă rămase vacante.
5. Angajarea se va face prin încheierea unor contracte individuale de muncă între salariatul căruia i se oferă dreptul de a fi reangajat și Primarul Municipiului Târgu Jiu, reprezentantul legal al autorității.

**A6) Se înființează Serviciul circulație rutieră, evidența persoanelor și dispecerat** prin desființarea vechiului Serviciu circulație rutieră și a Serviciului ordine publică și evidența persoanelor, implicit desființându-se și cele 2 funcții de conducere de șef serviciu, ocupate, din vechea direcție. Noul serviciu va avea în structură:

- a) **1 funcție publică de șef serviciu, nou înființată, vacantă,**
- b) **2 funcții publice vacante de polițist local, clasa I, gradul profesional superior-** ce urmează a fi puse la dispoziție, cu prioritate, pentru care pot opta ocupanții anteriorilor funcții de șef serviciu, care se desființează, reducerea celor 2 posturi de șef serviciu justificându-se prin modificarea atribuțiilor aferente acestora în proporție de peste 50% prin reorganizarea activității de circulație rutieră, evidența persoanelor și dispecerat, urmând ca instituția să îndeplinească obligația de a nu înființa posturi similare celor desființate o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.
- c) 3 funcții publice de polițist local, clasa I, superior ocupate, supuse reorganizării din vechiul Serviciu circulație rutieră,
- d) 4 funcții publice de polițist local, clasa I, principal ocupate, supuse reorganizării din vechiul Serviciu circulație rutieră,

- e) 8 funcții publice de polițist local, clasa I, asistent ocupate, supuse reorganizării din vechiul Serviciu circulație rutieră,
- f) 1 funcție publică de polițist local, clasa I, debutant ocupată, supus reorganizării din vechiul Serviciu circulație rutieră,
- g) 10 funcții publice de polițist local, clasa I, superior ocupate, supuse reorganizării din vechiul Serviciu ordine publică și evidența persoanelor,
- h) 1 funcție publică de polițist local, clasa I, principal ocupată, supusă reorganizării din vechiul Serviciu ordine publică și evidența persoanelor.

**A7) Pentru Biroul control comercial** din vechea direcție nu se schimbă denumirea și nici structura acestuia, el fiind supus reorganizării doar sub aspectul schimbării denumirii direcției, a includerii în Noul aparat de specialitate al Primarului, deci al subordonării direcției. Biroul va fi condus în continuare de șeful de birou numit în această funcție publică de conducere și va avea în componență cele 5 funcții publice anterior aprobate pentru structura sa, ocupate după cum urmează:

- a) 1 funcție publică de conducere de șef birou, ocupată,
- b) 3 funcții publice de execuție de polițist local, clasa I, superior, ocupate,
- c) 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, principal, ocupată,
- d) 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, asistent, ocupată.

**A8) Biroul protecție mediu și disciplină în construcții** este supus reorganizării prin schimbarea denumirii în **Biroul protecție mediu, disciplină în construcții și afișaj stradal** și sub aspectul schimbării denumirii direcției și a includerii în Noul aparat de specialitate al Primarului. **Noul birou va avea în structură:**

- a) 1 funcție publică de conducere de șef birou, ocupată,
- b) 2 funcții publice de execuție de polițist local, clasa I, superior, ocupate,
- c) 2 funcții publice de execuție de polițist local, clasa I, principal, ocupate,
- d) 1 funcție publică de polițist local, clasa I, asistent, ocupată.
- e) 1 funcție publică de inspector, superior, vacantă reorganizată din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce va fi inclusă în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.

**A9) Se înființează un nou Compartiment monitorizare sisteme de supraveghere și organizare internă**, care va avea în structură :

- a) **1 funcție publică consilier superior vacantă, pusă la dispoziție, cu prioritate, pentru care poate opta ocupantul postului de șef serviciu-** Serviciul juridic, resurse umane din Poliția Locală Târgu Jiu, serviciu care se desființează integral. Reducerea postului de șef serviciu se justifică prin modificarea atribuțiilor aferente acestuia în proporție de peste 50% prin desființarea întregului serviciu, urmând ca autoritatea să îndeplinească obligația de a nu înființa un post similar pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.
- b) 2 funcții publice de inspector superior, 1 funcție publică de inspector principal și 1 funcție de referent de specialitate, clasa a II-a, superior, vacante reorganizate din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării.
- c) 4 funcții contractuale vacante ce urmează a fi puse la dispoziția ocupanților posurilor de administrator I, inspector de specialitate IA și inspector de specialitate I, reorganizați de la vechiul Serviciu financiar-contabilitate, administrativ, care se desființează.

**A10) Compartimentul informare și relații publice** se desființează, ocupantul postului urmând a fi reorganizat în structura Centrului pentru Informarea Cetățenilor din noua Direcție informare, administrație publică locală, organizare evenimente, administrativ.

A11) Prin prezenta reorganizare a activității Poliției Locale Târgu Jiu, în conformitate cu prevederile art.3. alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr. 1332/2010, este îndeplinită obligația de a organiza în cadrul Poliției Locale următoarele structuri:

- structura de ordine și liniște publică și pază a bunurilor;
- structura din domeniul circulației pe drumurile publice;
- structura de disciplină în construcții și afișaj stradal;
- structura de protecție a mediului;
- structura de activitate comercială;
- structura cu atribuții pe linie de evidență a persoanelor.

**VIII. Se înființează Direcția de protecție socială Târgu Jiu**, prin reorganizarea vechii Direcții Publice de Protecție Socială Târgu Jiu, în direcție fără personalitate juridică, evidențiată în organigramă în subordinea Consiliului Local, fiind respectate prevederile *Legii asistenței sociale nr. 292/2011 și ale Anexei nr. 2 din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orietctive de personal.*

Pentru **Direcția de protecție socială Târgu Jiu** calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc., va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu. **Direcția de protecție socială Târgu Jiu** va avea în structură:

1. 1 funcție publică de conducere de **director executiv** ocupată,
2. **Compartimentul organizare activități sociale**, reorganizat din vechiul Compartiment comunicare și relații publice, care va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de inspector asistent vacantă reorganizată din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce va fi inclusă în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării,
3. *1 funcție contractuală de referent I*, reorganizată de la vechiul compartiment care se desființează integral.
4. **Serviciul protecție socială**, care supus reorganizării va avea în structură:
  - a) 1 funcție publică de șef serviciu, ocupată,
  - b) 5 funcții publice de inspector superior ocupate și 1 funcție publică de consilier superior ocupată, reorganizate de la vechiul serviciu protecție socială.
  - c) 1 funcție publică de inspector superior și 1 funcție publică de consilier superior, vacante, reorganizate din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării,
  - d) 1 funcție publică de consilier superior ocupată din vechiul Serviciu protecție socială. Modificarea funcției publice din consilier juridic în consilier, se datorează faptului că scopul și atribuțiile postului reorganizat, nu se circumscriu și nu s-au circumscris dispozițiilor *Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.*
5. **Compartimentul autoritate tutelară și asistență socială specială**, reorganizat din cadrul vechii Direcții juridice și administrație publică din Aparat, care va avea în structură:
  - a) 3 funcții publice de inspector superior ocupate,
  - b) 1 funcție contractuală de psiholog practicant ocupată, reorganizată de la vechiul compartiment,
  - c) 2 funcții publice ocupate de consilier superior vacante reorganizate din vechile structuri, fie desființate, fie modificate, ce vor fi incluse în Lista funcțiilor publice de execuție vacante, ce urmează a fi puse la dispoziția funcționarilor publici supuși reorganizării,

6. **Compartimentul protecția drepturilor copilului**, care va avea în structură:
- 1 funcție publică de inspector superior ocupată, reorganizată de la vechiul compartiment cu aceeași denumire,
  - 1 funcție publică ocupată de *inspector principal*, supusă reorganizării prin desființarea *vechiului* Compartiment salarizare juridic,
  - 2 funcții contractuale de psiholog practicant ocupate, 1 funcție contractuală de asistent social practicant ocupată, 1 funcție contractuală de asistent social specialist ocupată și 1 funcție contractuală de inspector specialitate IA ocupată, reorganizate de la vechiul compartiment cu aceeași denumire.
7. **Clubul Vârstnicilor**: un total de 5 funcții contractuale astfel: 2 funcții de referent IA ocupate, 2 funcții de inspector de specialitate I, respectiv IA, ocupate și 1 funcție de muncitor calificat I ocupată,
8. **Centrul Medical Speranța**: 1 funcție de asistent medical principal ocupată,
9. **Compartimentul asistență medicală comunitară**: un total de 10 funcții contractuale astfel: 5 funcții de asistent medical comunitar ocupate, 2 funcții de mediator sanitar (1 temporar vacantă și 1 vacantă), 1 funcție de asistent medical comunitar principal ocupată și 2 funcții de mediator sanitar ocupate,
10. **Centrul de servicii sociale integrat-Centrul de asistență pentru bătrâni Magnolia**: un total de 9 funcții contractuale astfel:
- 1 funcție de șef centru ocupată,
  - Componenta de zi, 2 funcții de execuție: 1 funcție (1/2normă zi) de psiholog practicant ocupată, 1 funcție de administrator ocupată și 1 funcție (1/2normă zi) de asistent social debutant vacantă),
  - Componenta de asistență socială și suport la domiciliu, 6 funcții de execuție: 1 funcție (1/2normă suport domiciliu) de psiholog practicant ocupată, 1 funcție (1/2 normă suport domiciliu de asistent social) debutant vacantă și 5 funcții de îngrijitor la domiciliu ocupate,
11. **Casa Iris**: un total de 7 funcții contractuale astfel: 1 funcție de asistent social principal ocupată, 1 funcție de psiholog stagiar vacantă, 1 funcție de asistent medical principal ocupată, 1 funcție de administrator ocupată, 1 funcție de lucrător social ocupată, 1 funcție de îngrijitor ocupată și 1 funcție de infirmieră ocupată,
12. **Cele 5 Creșe**: un total de 54 funcții contractuale astfel:
- 1 funcție de medic specialist ocupată,
  - Creșa nr.2: un total de 10 funcții contractuale astfel: 1 funcție de coordonator al personalului de specialitate ocupată, 1 funcție de educator puericultor ocupată, 2 funcții de asistent medical principal ocupate, 3 funcții de infirmieră ocupate și 1 funcție de infirmieră temporar vacantă, 1 funcție de bucătar ocupată și 1 funcție de îngrijitoare vacantă,
  - Creșa nr.4: un total de 10 funcții contractuale astfel: 1 funcție de coordonator al personalului de specialitate ocupată, 1 funcție de educator puericultor debutant temporar vacantă, 2 funcții de asistent medical principal ocupate, 1 funcție de asistent medical vacantă, 3 funcții de infirmieră ocupate, 1 funcție de îngrijitoare vacantă și 1 funcție de bucătar ocupată,
  - Creșa nr.8: un total de 13 funcții contractuale astfel: 1 funcție de coordonator al personalului de specialitate ocupată, 1 funcție de educator puericultor debutant ocupată, 2 funcții de asistent medical debutant vacante, 2 funcții de asistent medical principal ocupate, 4 funcții de infirmieră ocupate, 1 funcție de îngrijitoare ocupată, 1 funcție de bucătar vacantă și 1 funcție de muncitor calificat ocupată,
  - Creșa nr.10: un total de 10 funcții contractuale astfel: 1 funcție de coordonator al personalului de specialitate ocupată, 2 funcții de asistent medical principal ocupate, 1 funcție de educator puericultor ocupată, 4 funcții de infirmieră ocupate, 1 funcție de îngrijitoare ocupată și 1 funcție de bucătar ocupată,

-Creșa Petunia: un total de 10 funcții contractuale astfel: 1 funcție de coordonator al personalului de specialitate ocupată, 1 funcție de administrator ocupată, 1 funcție de educator puericultor debutant ocupată, 2 funcții de asistent medical ocupate, 3 funcții de infirmieră ocupate, 1 funcție de îngrijitoare ocupată și 1 funcție de bucătar ocupată,

13. Compartimentul asistenți personali: Numărul contractelor individuale de muncă încheiate, potrivit legii, pentru asistenții personali se încadrează în numărul maxim aprobat anual prin HCL.

*Funcția publică de conducere vacantă de director executiv adjunct, Compartimentul achiziții publice, Compartimentul administrativ, Compartimentul salarizare, juridic, Biroul financiar contabilitate din vechea structură a Direcției Publice de Protecție Socială Târgu Jiu se desființează, funcționarii publici și angajații contractuali numiți în acestea sunt reorganizați în structurile organizatorice supuse reorganizării din noul Aparat de specialitate al Primarului.*

Condiționat de dispozițiile legale incidente, Clubul Sportiv Municipal Târgu Jiu va rămâne **instituție publică cu personalitate juridică, subordonat Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu** și va fi supus reorganizării prin inițierea unui Proiect de HCL separat.

Față de cele prezentate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, înaintez prezentele propuneri Primarului Municipiului Târgu Jiu, pentru a fi integrate **Proiectului de hotărâre pentru aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare, ca urmare a reorganizării Primăriei Municipiului Târgu Jiu și a 5 direcții subordonate autorității.**

**ADMINISTRATOR PUBLIC,  
NODEA RAMONA**





**Legenda:**

1. Nr. total posturi 763

2. Deputari publici aleși 3

3. Funcționari publici- total, din care:

- de conducere 384
- de executie 42

4. Personal contractual- total din care:

- de conducere 342
- de executie 376
- de conducere 19
- de executie 357

Total=nr.functii conducere/nr.functii executie



Director executiv,  
Greu Maria Camelia

Total=1/15

Total=3/20

Total=1/21

Total=3/37

Total=3/15

Total=5/48

Total=3/27

Total=2/25

Total=4/97

Total=6/36

Total=6/136

Total=3/15

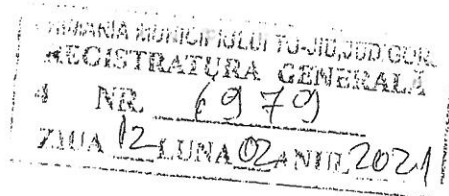


MINISTERUL AFACERILOR  
INTERNE



Diracția pentru Evidența Persoanelor și  
Administrarea Bazelor de Date

Nesecret  
Ex. nr.  
Nr. 3467655  
București, 11.02.2021

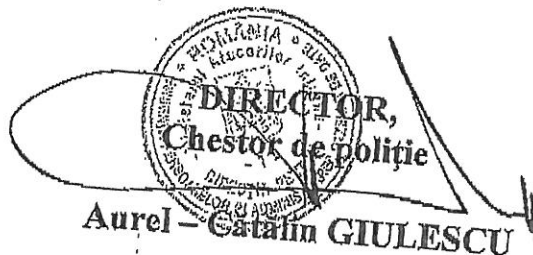


Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGU JIU- Județul Gorj  
Domnului Primar Marcel-Laurențiu ROMĂNESCU

În referire la adresa dumneavoastră nr. 19204/12.01.2021, înregistrată la sediul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date cu nr.3467555 din data de 20.01.2021, prin care ați transmis, spre avizare, Regulamentul de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții ale Direcției Publice Comunitare Local de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu, precum și schimbarea denumirii Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor în Direcția de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu, având în vedere dispozițiile art.9 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.4 din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.2104/2004, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm faptul că **AVIZĂM** documentele de referință.

Cu stimă,

  
DIRECTOR,  
Chestor de poliție  
Aurel - Cătălin GIULESCU

**COMISIA LOCALĂ DE ORDINE PUBLICĂ**

Nr.....7005/12.02.2021.....

Având în vedere :

- prevederile art. 29 , alin. 1 litera b) și alin. 3, din Legea nr. 155 din 12 iulie 2010 privind poliția locală, republicată,
- Adresa nr. 6806 din 11.12.2021 a Direcției Resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică,
- Procesul Verbal nr. 01/12.02.2021 din Registrul de procese verbale al Comisiei Locale de Ordine Publică înregistrat la nr. 355 din 04.01.2018,

**COMISIA LOCALĂ DE ORDINE PUBLICĂ acordă**

**AVIZ FAVORABIL**

**pentru Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare și noua structură de posturi, reflectată în organigramă, ale Direcției Poliția Locală Târgu Jiu**

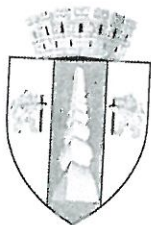
- Primarul Municipiului Târgu Jiu – Marcel–Laurențiu Romanescu - vot pentru;
- Șeful unității teritoriale a Poliției Române sau reprezentantul acestuia – Comisar șef de poliție Negrea Nicolae iar în lipsa acestuia dl. Comisar șef de poliție Filip Cornel - Petre - vot pentru;
- Șeful Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu –Băluță Ion Florin - vot pentru;
- Secretarul General al Municipiului Târgu Jiu – Jianu Grigore - vot pentru;
- Consilier local – David Emilian George - vot pentru;
- Consilier local – Fiu Claudiu Nicolaie - vot pentru;
- Consilier local – Tudor – Drăghici Adrian - Marcel – absent motivat.

P.M./2EX

Primarul Municipiului Târgu Jiu – Marcel Laurențiu Romanescu

Secretar Comisia Locală de Ordine Publică – Petria Mădălina





## Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Targu-Jiu, Județul Gorj, România  
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, [www.targujiu.ro](http://www.targujiu.ro), e-mail: [primaria.targujiu@xnet.ro](mailto:primaria.targujiu@xnet.ro)



ISO 9001  
I.L.C. (Certification)  
ISO 9001:2015  
Certificat nr. 400189

Nr. 7006 din 12.02......2021

**Către,**  
**Direcția resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică,**

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 6775/11.02.2021 și prevederile art. 29 alin. 1 lit. b din Legea nr. 155/2010, prin care solicitați acordarea Avizului pentru **Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare și noua structură de posturi, reflectată în organigramă, ale Direcției Poliția Locală Târgu Jiu**, vă înaintăm în original Avizul favorabil al Comisiei Locale de Ordine Publică înregistrat cu nr. 7005...../12.02.2021.

Primarul Municipiului Târgu Jiu,  
Marcel-Laurențiu Romanescu



Secretar Comisia Locală de Ordine Publică – Petria Mădălina